

# PROGETTO BELLACOOPIA

## Classe 4A MD

A.S. 2017 - 2018

## VELVET WHITE Scarf



Via Makallè, 4,  
42122 Reggio Emilia

# *PRESENTAZIONE DEI SOCI*

## *VELVET WHITE Scarf*

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**WANG XIN ZHE**

Indirizzo

**VIA BLIGNY 42- 42123 REGGIO EMILIA**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**21/12/99**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Stampa su tessuto – Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Moda**

• Tipo di impiego

**Stage aziendale**

• Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Superiore Nobili – Via Makallè, 4 – Reggio Emilia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica Regionale Professionale Operatore della moda**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di progettazione di modelli, di taglio e di confezione di capi di abbigliamento.  
Disegno tecnico e buone conoscenze nell'ambito delle fibre e dei tessuti

MADRELINGUA

Cinese

ALTRE LINGUA

Italiano - Inglese

Capacità di lettura

**BUONA**

• Capacità di scrittura

**BUONA**

• Capacità di espressione orale

**NO**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**OTTIME COMPETENZE DI SARTORIA**

**BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DELLA MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO TECNICO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**TOVAR ROO LEIDY LORENA**

Indirizzo

**VIA SOLFERINO 6/1 (RE)**

Telefono

**3473561173**

Nazionalità

**Colombiana**

Data di nascita

**01/05/1999**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore

**Regginflex, Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Settore tessile**

• Tipo di impiego

**Cucire cerniere, cucire e piegare le fodere dei materassi e stirare cucito**

• Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica professionale operatore dell'abbigliamento**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Nobili Reggio Emilia settore professionale moda**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di ricamo,

MADRELINGUA

Spagnolo

ALTRE LINGUA

Italiano, inglese

Capacità di lettura

**Livello scolastico**

• Capacità di scrittura

**Livello scolastico**

• Capacità di espressione orale

**Livello scolastico**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

**BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI.**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NEI LAVORI DI GRUPPO, UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI SOFTWARE PRINCIPALMENTE UTILIZZATI, UTILIZZO BASE DEL SOFTWARE CAD, BASE PHOTOSHOP, BASE ILLUSTRATOR.**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**ANIMATRICE PARROCCHIALE**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**TODRI SOINA**

Indirizzo

**VIALE PIAVE, 19 – 42124 REGGIO EMILIA**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**19/11/00**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Casamatti – Scandiano - RE**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Tessile**

• Tipo di impiego

**Vendita al taglio di tessuti e accessori di sartoria**

• Principali mansioni e responsabilità

**Riordino del magazzino – Esposizione merce in negozio - Suddivisione dei bottoni – Taglio di tessuto, nastri – Commessa .**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Superiore Nobili – Via Makallè, 4 – Reggio Emilia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica Regionale Professionale Operatore della moda**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di progettazione di modelli, di taglio e di confezione di capi di abbigliamento. Disegno tecnico e conoscenze nell'ambito delle fibre e dei tessuti

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**OTTIME**

• Capacità di scrittura

**OTTIME**

• Capacità di espressione orale

**OTTIME**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RAPPORTARSI CON GLI ALTRI**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**

**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE  
PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE, AUTOCAD.**

**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO TECNICO E LIBERO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**TAMELLI ELISA**

Indirizzo

**VIA BASSETTA, 16 – 42124 CELLA REGGIO EMILIA**

Telefono

**3453184262**

E-mail

**Elisa.tamelli17@icloud.com**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**06/04/2000**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Azienda La Casa della sposa – Viano - RE**

• Tipo di azienda o settore

**Settore moda**

• Tipo di impiego

**Sartoria**

• Principali mansioni e responsabilità

**Taglio orli – ricamo – cucito – progettazione strascichi – addetto al punto vendita**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Professionale**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di scrittura e di disegno tecnico e libero.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**BUONO**

• Capacità di scrittura

**BUONO**

• Capacità di espressione orale

**BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI.**

**DISPONIBILITÀ ALL'ASCOLTO. BUONA CAPACITÀ DI COMPRENDERE LE PROBLEMATICHE ALTRUI.**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**

**USO DEL COMPUTER E PROGRAMMI BASE, BUON UTILIZZO DELLE MACCHINE PRINCIPALI PER IL CONFEZIONAMENTO DEGLI ABITI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO. SPORT PALLAVOLO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SASSI GAIA

Indirizzo

VIA ENRICO FERMI, 6/2 – 42123 REGGIO EMILIA

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/06/00

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Crisden – Località Mancasale – Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Moda cinture e accessori**

• Tipo di impiego

**Stage aziendale**

• Principali mansioni e responsabilità

**Realizzazione campionature accessori moda per i principali clienti come Armani, Max Mara, Liu Jo – Realizzazione etichette – Modica delle cinture - Realizzazione Bracciali per sfilata - Catalogazione swarovski**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Superiore Nobili – Via Makallè, 4 – Reggio Emilia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica Regionale Professionale Operatore della moda**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di progettazione di modelli, di taglio e di confezione di capi di abbigliamento. Disegno tecnico e buone conoscenze nell'ambito delle fibre e dei tessuti

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**BUONA**

• Capacità di scrittura

**BUONA**

• Capacità di espressione orale

**BUONA**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RAPPORTARSI CON GLI ALTRI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, BUONE CAPACITÀ DI OTTIMIZZARE IL TEMPO DI LAVORO**

**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE.**

**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO TECNICO E DISEGNO LIBERO  
RICAMO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**RIOUANI CHAIMAE**

Indirizzo

**VIA CAGLIARI, 18 – REGGIO EMILIA**

Telefono

E-mail

**riouanic@gmail.com**

Nazionalità

**Marocchina**

Data di nascita

**30/06/2000**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Centro Moda, Buco del Signore Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Centro Moda**

• Tipo di impiego

**Taglio modello, taglio tessuto, cucito, etichettatura abiti, confezionamento.**

• Principali mansioni e responsabilità

**Operatrice in sala taglio con uso della pressa, cucitrice tasche e corpetto, cucitrice a mano di tessuto double.**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Professionale**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di disegno tecnico e libero

MADRELINGUA

Arabo

ALTRE LINGUA

Italiano, Francese, Inglese

Capacità di lettura

**BUONO**

• Capacità di scrittura

**BUONO**

• Capacità di espressione orale

**BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**HO ACQUISITO BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO E HO BUONE COMPETENZE TECNICHE NELL'UTILIZZO MACCHINA DA CUCIRE E DELLA TAGLIA CUCI,**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**USO DEL COMPUTER E PROGRAMMI COME PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR.  
DISEGNO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RABBIAH RABBIAH**  
 Indirizzo **VIA RAMAZZINI, 25 – 42124 REGGIO EMILIA**  
 Telefono  
 E-mail  
 Nazionalità **Italiana - Pakistana**  
 Data di nascita **27/10/1999**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Crisden Bijoux**
- Tipo di azienda o settore **Settore Moda gioielli e accessori**
- Tipo di impiego **Controllo Qualità – Magazzino**
- Principali mansioni e responsabilità **Controllo metalli**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Qualifica ottenuta il 06/06/17**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Professionale**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**
- Qualifica conseguita **Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Buone capacità di ricamo, cucito e disegno

ALTRE LINGUA Italiano e Inglese

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**  
**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE**  
**PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE.**  
**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**MUSICA, CANTO, DISEGNO, CUCINA**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **QIU SALA**  
 Indirizzo **VIA GIOVANNI VECCHI, 16 - 42121**  
 Telefono **3778854904**  
 E-mail **Sara.qiu02@gmail.com**  
 Nazionalità **Cinese**  
  
 Data di nascita **18/02/1999**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Camiceria Orlandini – Sesso – Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore **Produzione per settore moda**
- Tipo di impiego **Sartoria**
- Principali mansioni e responsabilità **Preparazione degli accessori – cucito – preparazione alla spedizione**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Qualifica ottenuta il 06/06/17**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Professionale**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**
- Qualifica conseguita **Qualifica professionale**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA **Cinese**

ALTRE LINGUA **Italiano e Inglese**

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI **BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI.**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE **BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NELL'AMBITO LAVORATIVO.  
USO DEL COMPUTER E PROGRAMMI BASE, BUON UTILIZZO DELLE MACCHINE PRINCIPALI PER IL CONFEZIONAMENTO DEGLI ABITI (TAGLIA E CUCI, MACCHINA PER CUCIRE, FERRO DA STIRO)**

CAPACITÀ E COMPETENZE **DISEGNO, CANTO, MUSICA**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PRATI GIULIA

Indirizzo

VIA DISRAELI 21 REGGIO EMILIA

Telefono

**3420444245**

E-mail

[lovebenji@icloud.com](mailto:lovebenji@icloud.com)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

14/03/1999

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA 28/02/2016 A 5/03/16

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

CASAMATTI S.R.L PRESSO CENTRO VOLO PIEVE MOLENA

• Tipo di azienda o settore

AZIENDA DI TESSUTI E MERCERIA

• Tipo di impiego

VENDITA PRODOTTI DI SETTORE E MERCERIA, TAGLIO TESSUTI

• Principali mansioni e responsabilità

TAGLIO TESSUTI, RAPPORTO CON I CLIENTI, SERVIZIO CLIENTI

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

5 GIUGNO 2016 QUALIFICA REGIONALE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO PROFESSIONALE I.I.S. NOBILI INDIRIZZO MODA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

MODELLISTICA, PROGETTAZIONE TESSILE, TECNOLOGIA TESSILE, CONFEZIONE TESSILE

• Qualifica conseguita

QUALIFICA DI ABILITA' RIGUARDO AL SETTORE MODA

MADRELINGUA

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

INGLESE LIVELLO B2

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITA' DI RELAZIONARSI CON IL PROSSIMO MOLTO BUONA

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITA' DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI ATTIVITA', PERSONE, PROGETTI

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE CAPACITA' RIGUARDO L'UTILIZZO DEL COMPUTER

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE CAPACITA' DI DISEGNO E SCRITTURA

ARTISTICHE.

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

*Giorgia Pioppi*

Indirizzo

Via della Liberta n 24, Castelnovo di sotto (RE)

Telefono

**3384531221**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

30/09/2000

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 20 febbraio al 4 Marzo

• Nome e indirizzo del datore

Francesca ,Poviglio(RE)

• Tipo di azienda o settore

Sartoria e negozio di merceria

• Tipo di impiego

Commessa e sarta

• Principali mansioni e responsabilità

Gestire e prendermi le responsabilità di ciò che mi veniva assegnato, gestione autonoma di incombenze lavorative

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno 2016 qualifica regionale professionale operatore moda

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola superiore ,istituto Leopoldo Nobili (Re), indirizzo moda

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laboratorio tecnologico ed esercitazioni, cucito, progettazione tessile, tecnologia applicata dei materiali

• Qualifica conseguita

Attestato di abilità del settore moda

MADRELINGUA

**Italiana**

**ALTRE LINGUA**

ITALIANA

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Capacità di relazionarsi con gli altri e di lavorare in un team. Doti comunicative e spirito di gruppo, facile adattamento a qualsiasi situazione lavorativa.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO, CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA, CAPACITÀ DI ASCOLTO, ATTITUDINE NELLA PIANIFICAZIONE, CAPACITÀ DI GESTIONE DEI PROGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

BUON USO DEL COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE.

BUONA ABILITÀ NELLA FOTOGRAFIA , BUONA ABILITÀ A SUONARE LA BATTERIA.

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**MOGAVERO MANUELA**

Indirizzo

**VIA XXV LUGLIO 31/A**

Telefono

**cell.3459909050**

E-mail

**Mogavero\_manuela@libero.it**

Nazionalità

italiana

Data di nascita

03 AGOSTO 1999

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**APRILE/MAGGIO 2016**

• Nome e indirizzo del datore

Riparazioni e ... (via Montecchio), 42049 Sant'Ilario D'enza

• Tipo di azienda o settore

Negozi di sartoria artigianale

• Tipo di impiego

Stage aziendale

• Principali mansioni e responsabilità

Taglio tessuti, rapporto con i clienti, confezione di abiti su misura, gestione autonoma di competenza lavorative

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto nobile Reggio Emilia indirizzo professionale moda

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Modellistica, progettazione tessile, tecnologia tessile, confezione tessile

• Qualifica conseguita

Qualifica regionale professionale operatore della moda

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di relazionarsi, disponibile a lavorare in squadra affidabile e socievole

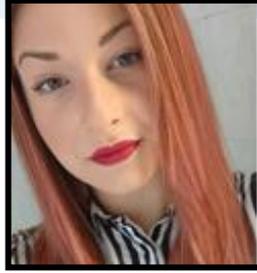
### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Hobby della fotografia, passione per i viaggi e della musica, danza moderna, passione per il disegno

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### Informazioni Personali

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

LIPARI ERICA

153, Via M. Samoggia, 42124, Reggio Emilia

380-8670987

ericalipari8@gmail.com

Italiana

27-12-1999

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 20-02-2017 A 03-03-2017

Crisden Bijoux S.R.L, in Via Raffaello 32 - Reggio Emilia

Accessori e cinture

Controllo qualità

Controllo lavoro stagista e fare attenzione a maneggiare alcuni oggetti molto costosi

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Qualifica ottenuta il 06-06-2017

I.I.S Nobili

Laboratori tecnologici ed esercitazioni tessili, progettazioni tessili, tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi tessili

Qualifica

Qualifica

MADRELINGUA

ITALIANA

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Buone capacità di relazionarsi con altre persone, buon rapporto con lavori di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità nel lavoro autonomo

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

PHOTOSHOP, PANTONI PER DISEGNO, MACCHINE DA CUCIRE, FERRO DA STIRO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

DISEGNO, MODELLISTICA E CUCITO

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**LAMBERTI SILVIA**

Indirizzo

**VIA P. FRANCESCOTTI 12, 42025, Cavriago (R.E)**

Telefono

**3342704197**

E-mail

**Lambertisilvia26@Gmail.com**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**26/07/99**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Azienda Oversoul, Barco di Bibbiano**

• Tipo di azienda o settore

**Service moda**

• Tipo di impiego

**Sala Taglio e sala**

• Principali mansioni e responsabilità

**Operatrice in sala taglio con uso della pressa, colorazione collezione in uscita dell'azienda**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Professionale**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**BUONO**

• Capacità di scrittura

**BUONO**

• Capacità di espressione orale

**BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**HO ACQUISITO UNA BUONA CAPACITÀ NEL RELAZIONARMI CON ALTRE PERSONE PERCHÉ HO PRATICATO MOLTI ANNI DI PATTINAGGIO ARTISTICO CONOSCENDO SEMPRE PERSONE NUOVE E HO ANIMATO PER TRE ANNI I RAGAZZINI DELLA PARROCCHIA DEL MIO PAESE.**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**HO ACQUISITO BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE SEMPRE PER I MOTIVI PRECEDENTI. USO DEL COMPUTER E PROGRAMMI BASE COLLEGATI, PRESSA PER ADESIVARE IL TESSUTO, MACCHINA LINEARE, T3, FERRO DA STIRO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**MUSICA, CANTO, DISEGNO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** **LA CAVA GIORGIA**  
**Indirizzo** **VIA SAN BIAGIO N.1,Catelnuovo di Sotto,42024,(RE).**  
**Telefono** **3485744963**  
**E-mail** **giorgialacava@gmail.com**  
**Nazionalità** Italiana  
**Data di nascita** 12/02/2001

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 20 FEBBRAIO AL 5 MARZO(STAGE)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Manicardi Sartoria, Via Mons.Saccani,24,42023 Cadelbosco di Sopra(RE)**
- Tipo di azienda o settore **Sartoria artigianale**
- Tipo di impiego **Stage aziendale**
- Principali mansioni e responsabilità **Vendita, taglio tessuti, confezione dei capi, rapporto con i clienti, gestione autonoma di incombenze lavorative**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto d'Istruzione Superiore Leopoldo Nobili, indirizzo professionale moda**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progettazione tessile-abbigliamento moda e costume, tecnologia applicata ai materiali e ai processi produttivi tessili, laboratorio tecnologico ed esercitazioni tessili-abbigliamento**
- Qualifica conseguita **Qualifica Regionale professionale operatore della moda**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Attestato di abilità settore moda**

### MADRELINGUA

**ITALIANO**

### ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI, MI PIACE LAVORARE CON ALTRE PERSONE**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

**CAPACITÀ DI ESSERE AUTONOMA SIA NEL MONDO DEL LAVORO, DELLA SCUOLA E SIA NELL'ESSERE ORGANIZZATA CON LO SPORT(DANZA)**

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

**SONO CAPACE AD USARE IL COMPUTER E AD USARE LA MACCHINA DA CUCIRE**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

**HOBBY DI DISEGNARE, DELLA MUSICA E DI INSEGNARE DANZA**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**IPPOLITO ARIANNA**

Indirizzo

**VIA ENRICO CARUSO, 24 - 42048 RUBIERA - RE**

Telefono

**cell. 333 6981843**

E-mail

**Ariannaippolito98@libero.it**

Nazionalità

italiana

Data di nascita

17 SETTEMBRE 98

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**FEBBRAIO/MARZO 2017**

• Nome e indirizzo del datore

FAST 2, Mancasale Reggio Emilia

• Tipo di azienda o settore

Produzione di capi di abbigliamento

• Tipo di impiego

Stage aziendale – Ufficio stile

• Principali mansioni e responsabilità

Catalogazione dei codici dei capi delle collezioni e dei tessuti, rielaborazione schizzi dello stilista con il software Photoshop e manuale, riordino dei capi della collezione, preparazione dei capi per la spedizione, fotografie a capi di abbigliamento indossati dalle modelle.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Superiore L. Nobili - Reggio Emilia – Qualifica indirizzo professionale moda

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Modellistica, progettazione tessile, tecnologia tessile, confezione tessile

• Qualifica conseguita

Qualifica regionale professionale operatore della moda

Anno 2015

Corso di disegno dal vero, scultura e tecniche pittoriche

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di utilizzo dei software principalmente in uso, Photoshop, illustrator, indesign final cut pro x microsoft office

Abilità nel confezionamento di capi d'abbigliamento, disegno, taglio modelli.

Buon utilizzo della tavola grafica.

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di relazionarsi, disponibile a lavorare in squadra affidabile e socievole

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di organizzare i lavori di gruppo e di pianificare le fasi di lavorazione del settore moda

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buone capacità di utilizzo della macchina fotografica e della videocamera, ottime capacità di gestire foto e video in post produzione

Passione per la fotografia, per i viaggi, per l'arte e la musica

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**IOTTI AURORA**

Indirizzo

**VIA DEGLI AZZARRI 37/4 (RE)**

Telefono

**3662058530**

E-mail

[lottiaurora00@gmail.com](mailto:lottiaurora00@gmail.com)

Nazionalità

italiana

Data di nascita

19/10/2000

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 10/02/17 al 04/03/17

• Nome e indirizzo del datore

Crisden Bijoux Mancasale (RE)

• Tipo di azienda o settore

Settore Moda e vendita

• Tipo di impiego

Ufficio e azienda

• Principali mansioni e responsabilità

Riparazione accessori, sistemazione di schede nei vari scaffali

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Inizio del percorso di studi all'istituto Nobili nel 2014 fino a d'ora

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Nobili moda (RE) Via Leopoldo Nobili

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi tessili e abbigliamento, laboratori tecnologici e esercitazioni tessili e abbigliamento, progettazione tessile abbigliamento moda e costume

• Qualifica conseguita

Terza superiore

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**Inglese e francese**

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, ASSISTENZA SCOLASTICA NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI POMERIDIANI A BAMBINI E SVOLGO DANZA NEL SETTORE AGONISTICO

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

HO AIUTATO NEL COORDINAMENTO DEI VARI PROGETTI SCOLASTICI

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

UTILIZZO DI COMPUTER E RELATIVI SOFTWARE: CAD, ILLUSTRATOR, PHOTOSHOP

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

DISEGNI TECNICI E ARTISTICI DI MODA

ARTISTICHE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attività sportiva di equitazione dal 2006 al 2015, nuoto, danza classica, moderna, contemporanea, danze standard e latini americani a livello agonistico

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**GALEONE RITA**

Indirizzo

**VIA SAMOGGIA, 121 – 42124 REGGIO EMILIA**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**07/06/00**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Crisden – Località Mancasale – Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Moda cinture e accessori**

• Tipo di impiego

**Controllo Qualità cinture – Magazzino – gestione del sito web**

• Principali mansioni e responsabilità

**Controllo fibbie**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Superiore Nobili – Via Makallè, 4 – Reggio Emilia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica Regionale Professionale Operatore della moda**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di progettazione di modelli, di taglio e di confezione di capi di abbigliamento. Disegno tecnico e conoscenze nell'ambito delle fibre e dei tessuti

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**BUONA**

• Capacità di scrittura

**BUONA**

• Capacità di espressione orale

**BUONA**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RAPPORTARSI CON GLI ALTRI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**

**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE**

**PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE, AUTOCAD.**

**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO TECNICO E DISEGNO LIBERO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**DESSI JENNIFER**

Indirizzo

**VIA ALCIDE CERVI N' 4 (RE)**

Telefono

**3427580206**

E-mail

**Jennifer.dessi28@gmail.com**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**04/08/1999**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Fiori d'arancio, Reggio Emilia**

• Tipo di azienda o settore

**Settore moda**

• Tipo di impiego

**Progettazione e realizzazione del capo**

• Principali mansioni e responsabilità

**Disegno, modellistica, confezione e addetta al servizio di vendita**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica professionale operatore dell'abbigliamento**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Nobili Reggio Emilia settore professionale moda**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di ricamo,

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**Livello scolastico**

• Capacità di scrittura

**Livello scolastico**

• Capacità di espressione orale

**Livello scolastico**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI.**

**ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO DI PALLAVOLO AI BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I 5 E I 6 ANNI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE NEI LAVORI DI GRUPPO, UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI SOFTWARE PRINCIPALMENTE UTILIZZATI, UTILIZZO DEL SOFTWARE CAD, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR.**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**GIOCATRICE DI PALLAVOLO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**CARAFFI MARIACHIARA**

Indirizzo

**VIA LEARCO GUERRA, 23 – 42123 REGGIO EMILIA**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**29/05/1999**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Crisden srl**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Moda cinture e accessori**

• Tipo di impiego

**Controllo Qualità cinture – Magazzino – gestione del sito web**

• Principali mansioni e responsabilità

**Controllo fibbie**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Professionale**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica professionale**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità di cucito e disegno

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Italiano e Inglese

Capacità di lettura

**BUONO**

• Capacità di scrittura

**BUONO**

• Capacità di espressione orale

**BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**

**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE  
PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE.**

**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO, BALLO**

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**BERTONI MARIA GIULIA**

Indirizzo

**VIA PROVINCIALE 24/2 – 42030 VIANO - REGGIO EMILIA**

Nazionalità

**Italiana**

Data di nascita

**28/12/00**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Stage aziendale, dal 20 febbraio al 4 marzo 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Confezione dell'Appennino - Viano – Località S. Giovanni - RE**

• Tipo di azienda o settore

**Settore Moda**

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**Cuciture a mano – realizzazione etichette – cuciture a macchina – Stiratura – Taglio capi di abbigliamento**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Qualifica ottenuta il 06/06/17**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Istituto Superiore Nobili – Via Makallè, 4 – Reggio Emilia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Progettazione grafica, Confezione, Modellistica, Tecnologia tessile**

• Qualifica conseguita

**Qualifica Regionale Professionale Operatore della moda**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Capacità di lettura

**BUONO**

• Capacità di scrittura

**BUONO**

• Capacità di espressione orale

**BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

**BUONE CAPACITÀ DI RAPPORTARSI CON GLI ALTRI**

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E TECNICHE

**BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.**

**USO DEL COMPUTER E SOFTWARE PRINCIPALMENTE IN USO IN PARTICOLARE PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, OFFICE, AUTOCAD.**

**MACCHINA TAGLIA CUCI, CUCITRICE, FERRO DA STIRO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**DISEGNO TECNICO E LIBERO, PATTINAGGIO SU ROTELLE**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**BERTOCCHI LISA**

Indirizzo

**VIA FARMACIA VECCHIA, ARCETO (RE) 42019**

Telefono

**3703232235**

E-mail

**lisa.bertocchi99@gmail.com**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

10/03/1999

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 10/02/17 al 04/03/17

• Nome e indirizzo del datore

Negozio 'La casa della sposa' di Viano Via Provinciale, 24/2, 42030 Viano RE

• Tipo di azienda o settore

Settore moda

• Tipo di impiego

Sartoria e vendita

• Principali mansioni e responsabilità

Cucire e ricamare manualmente abiti da sposa e cerimonia e assistenza alle vendite

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Dal 2013 al 2015 presso lo Zanelli, dal 2016 in poi presso Iis Nobili

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Biennio Agrario presso l' Istituto d'istruzione superiore Antonio Zanelli a Coviolo, Iis Nobili settore moda, Reggio Emilia .

Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi tessili, abbigliamento; progettazione tessile, abbigliamento moda e costume; laboratori tecnologici ed esercitazioni tessili-abbigliamento.

*HO SVOLTO ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO LA COPERATIVA SOCIALE 'IL FIORE', CEIS DI REGGIO EMILIA E ALTRE ASSOCIAZIONI , IN CUI HO ASSISTITO PERSONE CON DISABILITA' IN VARI LABORATORI E HO SVOLTO ATTIVITA' DI ASSISTENZA COMPITI A BAMBINI STRANIERI*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE CAPACITA' DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI.

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

COORDINAMENTO E ASSISTENZA PRESSO LABORATORI RICREATIVI

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

BUONE CAPACITA' ORGANIZZATIVE NEI LAVORI DI GRUPPO, UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI SOFTWARE PRINCIPALMENTE UTILIZZATI, OVVERO CAD, PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

HO SEGUITO UN CORSO PER IMPARARE A SUONARE IL VIOLINO E DISEGNO TECNICO E ARTISTICO DI CAPI DI MODA

ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SPORT: GINNASTICA ARTISTICA A LIVELLO AGONISTICO E IN SEGUITO ROCK ACROBATICO

*Competenze non precedentemente indicate.*

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**MARTINA BALDINI**

Indirizzo

**VIA DEL POZZO 11**

Telefono

**0522577193 cell.3459281169**

E-mail

**martinabaldini@hotmail.com**

Nazionalità

italiana

Data di nascita

20 MAGGIO 2000

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**APRILE/MAGGIO 2016**

• Nome e indirizzo del datore

Casamatti-Via fano (3), 42123 Reggio Emilia

• Tipo di azienda o settore

Azienda di tessuti e merceria

• Tipo di impiego

Stage aziendale

• Principali mansioni e responsabilità

Taglio tessuti, rapporto con i clienti, problem solving, gestione autonoma di competenza lavorative

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno 2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto nobile Reggio Emilia indirizzo professionale moda

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Modellistica, progettazione tessile, tecnologia tessile, confezione tessile

• Qualifica conseguita

Qualifica regionale professionale operatore della moda

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

BUON USO COMPUTER

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

Hobby della fotografia, passione per i viaggi e della musica,

## INTERO O SCREMATO: CON IL TESSUTO DI LATTE LA MODA È SANA E PROFUMATA

### MISSION

*Velvet White propone un tessuto naturale in fibra di latte, studiato per la cura delle pelli più delicate come quella dei bambini. La nostra missione è permettere alle famiglie di vestire i propri figli in modo adeguato, e salutare prendendoci cura dell'ambiente e delle risorse del pianeta.*

### VISION

*Vogliamo entusiasmare i nostri clienti in Emilia Romagna prima ed in Italia poi con le nostre innovazioni nel settore della moda. Il nostro obiettivo è diventare punto di riferimento del tessuto naturale grazie al nostro impegno nel miglioramento continuo, nella sostenibilità e nello sviluppo personale e del territorio.*

# REGISTRO VERBALI DI ASSEMBLEA

## REGISTRO VERBALI D'ASSEMBLEA

Classe ( <i>classe, sezione, indirizzo</i> )	4AMD
Periodo svolgimento progetto	Dicembre 2017 – Aprile 2018
Tutor scolastico ( <i>Cognome Nome</i> )	Palese Saveria
Tutor Legacoop ( <i>Cognome Nome</i> )	Bertani Tiziana

## VERBALE N° 1

**21/11/2017**

Presentazione del progetto Bellacoopia da parte del tutor scolastico in collaborazione con la professoressa di Tecniche di distribuzione e marketing.

Ci hanno spiegato le società cooperative, le varie tipologie (di consumo, sociali, agricole, edilizie, ecc-) e le caratteristiche fondamentali delle cooperative, cioè:

- Lo scopo mutualistico della società cooperativa, esse svolgono prevalentemente la loro attività in favore dei soci stessi; a seconda del tipo di cooperativa l'obiettivo è quello di assicurare ai soci il lavoro, beni di consumo o servizi, a condizioni migliori rispetto a quelle che otterrebbero dal libero mercato.
- Nelle società cooperative vale il principio **una testa un voto**, ogni socio ha diritto a un voto in Assemblea, indipendentemente dal valore della propria quota di capitale sociale.

L'obiettivo di questo progetto sarà quello di creare una cooperativa virtuale dove ognuno di noi rappresenterà un socio che avrà dei compiti e delle responsabilità, Per fare ciò bisogna partire da una idea imprenditoriale.

La business idea per avere successo deve essere:

- **Sostenibile** dal punto di vista **ambientale** (tutela dell'ambiente attraverso il minimo consumo di risorse e scarsa produzione di rifiuti) **economico** (capacità di generare reddito e lavoro) e **sociale** (capacità di garantire condizioni di benessere umano come sicurezza e salute)
- **Innovativa**, l'innovazione deve riguardare il prodotto e/o il processo adottando nuove tecnologie
- **Realizzabile** cioè fattibile
- **Replicabile** deve potersi realizzare anche in altri contesti
- Dare la possibilità di creare rapporti di collaborazione (**Partnership**) con altre imprese del territorio o con gli enti pubblici.

Al termine di questo incontro ci è stato assegnato il compito di iniziare a pensare a cosa la nostra cooperativa virtuale potrebbe realizzare.

## VERBALE N° 2

05/12/2017

Oggi abbiamo avuto il primo incontro con la tutor di Legaccop, la quale dopo averci presentato il progetto, ci ha fatto vedere il video del 150° anniversario dalla nascita della prima cooperativa in Inghilterra. L'obiettivo è stato quello di farci comprendere la differenza tra società cooperative e le altre imprese che hanno scopo di lucro.

Abbiamo comunicato le idee a cui avevamo pensato e ne abbiamo discusso per valutare la reale fattibilità:

- Realizzazione di una linea per la scuola (astucci e zaini) da materiale recuperato da paracaduti e mongolfiere dismessi.
- Realizzazione di un tessuto derivante dalla carta riciclata
- Realizzazione di un tessuto derivante dal latte
- Realizzazione di accessori moda (borse, cinture)
- Realizzazione di bambole da materiale di scarto delle imprese che operano nel settore tessile

Al termine dell'incontro non è ancora stata presa nessuna decisione in merito all'idea imprenditoriale da realizzare.

## VERBALE N° 3

12/12/2017

Durante il terzo incontro abbiamo svolto un questionario per valutare le nostre attitudini imprenditoriali, abbiamo risposto ad alcune domande attribuendoci un punteggio variabile da 1 a 5, in base al punteggio ottenuto i possibili profili erano:

### **DA 30 A 70 PUNTI: DIPENDENTE**

Le novità ti spaventano e le idee originali non sono il tuo forte. Il caso e gli altri hanno un ruolo importante nel determinare la tua posizione sociale ed economica. Tendi a essere dispersivo e a interrompere le attività intraprese. Nel lavoro preferisci occuparti di un ambito circoscritto, magari sotto la direzione di qualcuno. I cambiamenti ti creano disagio e stress. Difficilmente accetti di cambiare anche perché spesso non ne percepisci la necessità. Forse per questoti realizzi più facilmente al di fuori del tuo lavoro. Non sei attratto dal successo sociale. Non dai importanza a ciò che gli altri pensano di te. Sei pessimista, non sei capace di mentire. Spesso non sei in grado di orientare a tuo favore le situazioni.

### **DA 71 A 110: CREATIVO**

La creatività non ti manca, ma a volte preferisci ripiegare su cose che conosci bene. Ti capita di non riuscire a produrre idee originali. Senti di avere il controllo su ciò che ti accade, anche se il caso e/o le altre persone giocano un ruolo rilevante sulla tua posizione nel lavoro e nella vita. Sei determinato e capace di organizzare il lavoro degli altri, ma preferisci occuparti solo dell'ambito di tua competenza. Hai sufficiente capacità di percepire i cambiamenti, ma non sempre ti sai adattare. Il successo sociale ti attrae solo in parte. La stima degli altri è importante, ma non miri al successo o alla fama. Il lavoro è la tua principale fonte di realizzazione personale. Non svolgeresti mai un lavoro che non ti piace, sebbene soddisfacente dal lato economico.

### **DA 111 A 150: LEADER**

Hai spiccate doti di leadership e attitudine a organizzare e dirigere gli altri. Sei attratto da tutto ciò che è innovativo e convinto che un problema ha sempre più di una soluzione. Sei sicuro di avere sempre il controllo su ciò che accade e sei convinto che la tua posizione nel lavoro e nella vita dipendono dalle tue abilità. Non ti pieghi facilmente agli ostacoli. Nel lavoro, percepisci facilmente i mutamenti. Non esiti ad abbandonare convinzioni e abitudini che non sono più adeguate all'ambiente in cui vivi. Sei pronto a metterti in discussione. Sei attratto dal successo sociale. Sei curioso verso le novità e sensibile a quello che gli altri pensano di te (specie per reclutare personale), ma senza farti condizionare.

Rielaborando i risultati del questionario la maggioranza della classe ha ottenuto il punteggio riguardante la fascia **creativa**.

Il passo successivo sarà quello di fare una presentazione di ciascun socio della cooperativa, durante l'incontro abbiamo deciso di presentarci attraverso la compilazione di un curriculum vitae. La tutor scolastica ci ha mostrato e spiegato il format europeo del curriculum vitae, ognuno di noi dovrà provvedere alla compilazione applicando sulla prima pagina la propria foto.

## VERBALE N° 4

15/12/2017

L'ordine del giorno di questa riunione era quello di valutare le singole idee elencate dai soci e decidere quello che la nostra cooperativa dovrà realizzare.

Dopo una lunga e approfondita discussione sulle varie proposte emerse, i soci all'unanimità hanno deciso di realizzare **una linea di abbigliamento per bambini da 0 – 6 anni con il tessuto derivante dal latte**.

È stato scelto questo tessuto perché è una fibra naturale con delle proprietà idonee alla linea per bambini.

Da una ricerca sul web abbiamo constatato che la fibra del latte si ottiene attraverso un processo di estrazione e purificazione della caseina, principale proteina del latte. Si tratta di un tessuto altamente **ecologico**, perché i prodotti realizzati con questa fibra sono naturali e riciclabili.

I tessuti prodotti con questa fibra, conservano le proprietà del latte e sono benefici per la pelle, antibatterici, stimolanti della circolazione sanguinea, con ottima capacità di traspirazione e assorbimento dell'umidità.

Per tutte le sue qualità si può dire che la fibra di latte è uno dei migliori tessuti naturali esistenti sul mercato.

Dalla ricerca è inoltre risultato che in Italia esiste solo un'azienda che produce questa tipologia di tessuto ed è la DUE DILATTE di Pisa. Quindi la nostra cooperativa avrà un unico concorrente in Italia.

Abbiamo deciso di presentare questa linea di abbigliamento attraverso una sfilata e abbiamo proposto di far sfilare alcuni bambini tra cui anche Andrea, il bimbo di una nostra compagna di classe.

La linea di abbigliamento comprenderà degli outfit da giorno che siano comodi per consentire ai bambini di giocare in tutta libertà (es. delle tute) e un outfit da sera più elegante come ad esempio la realizzazione di camicie.

Da una più precisa analisi della nostra idea imprenditoriale abbiamo fatto le seguenti considerazioni: Si tratta di un'idea **sostenibile** dal punto di vista **ambientale** perché per produrre questa fibra le quantità d'acqua necessarie sono minime: non più di 2 litri per produrre 1 Kg di tessuto che, paragonati ai circa 1500 litri necessari a produrre la sola materia prima di una t-shirt in cotone, risultano davvero irrisori (Fonte: [Treehugger](#)). Inoltre, le basse temperature che non superano gli 80 °C e la rapidità del processo, intorno ai 5 minuti per kilogrammo, donano a questo tessuto innovativo un'impronta ancora più ecologica, come testimonia anche l'irrisoria produzione di scarti. Sarà sostenibile anche dal punto di vista **economico** perché con la nostra cooperativa creeremo nuovi posti di lavoro e nuovo reddito contribuendo alla ripresa dell'economia nazionale. La nostra cooperativa avrà un'influenza positiva anche dal punto di vista **sociale** dati i benefici per la salute che possono derivare dall'utilizzo della fibra soprattutto per i bambini che presentano delle allergie.

## VERBALE N° 5

16/12/2017

Durante l'incontro abbiamo discusso circa la necessità di far pervenire il lavoro da noi svolto alla tutor in formato files. Si è deciso di creare un account su google drive per poter condividere i files che produciamo.

La tutor ci ha spiegato come caricare i files dei curriculum su google drive. Il curriculum di ciascuno di noi deve essere salvato con il seguente nome:

*cv\_CognomeNome*

## VERBALE N° 6

09/01/2018

E' stato affrontato il tema del curriculum vitae viste le oggettive difficoltà riscontrate da alcuni soci sia nella redazione che nel caricamento del files sull'account.

È stato poi affrontato il tema della scelta della **forma giuridica** da dare alla nostra cooperativa: prima abbiamo scelto se costituire una società di persone o di capitale e abbiamo optato per la società di capitale, poi abbiamo discusso se costituire una società per azioni, una società a responsabilità limitata oppure una società in accomandita per azioni. Dopo un'attenta analisi sulle caratteristiche di ciascuna tipologia societaria abbiamo optato per la società cooperativa a responsabilità limitata in cui i soci sono responsabili dei debiti sociali limitatamente al capitale apportato.

### ***PRINCIPALI CARATTERISTICHE DELLE COOP***



Per costituire una cooperativa è necessario redigere due documenti: l'atto costitutivo e lo statuto. Le società cooperative possono costituirsi solo mediante atto pubblico cioè con l'intervento di un notaio.

### **ATTO COSTITUTIVO**

L'atto costitutivo stabilisce le regole per lo svolgimento dell'attività mutualistica e può prevedere che la società svolga la propria attività anche con terzi (articolo 2521 commi 1 e 2 del codice civile).

#### **Dati da indicare nell'atto costitutivo delle società cooperative:**

Ai sensi dell'articolo 2521 comma 3 del codice civile gli elementi identificativi da indicare nell'atto costitutivo della società cooperativa sono i seguenti:

- 1) il cognome e il nome o la denominazione, il luogo e la data di nascita o di costituzione, il domicilio o la sede, la cittadinanza dei soci;
- 2) la denominazione, e il comune ove è posta la sede della società e le eventuali sedi secondarie;
- 3) la indicazione specifica dell'oggetto sociale con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci;
- 4) la quota di capitale sottoscritta da ciascun socio, i versamenti eseguiti e, se il capitale è ripartito in azioni, il loro valore nominale;
- 5) Il valore attribuito ai crediti e ai beni conferiti in natura;
- 6) i requisiti e le condizioni per l'ammissione dei soci e il modo e il tempo in cui devono essere eseguiti i conferimenti;
- 7) le condizioni per l'eventuale recesso o per la esclusione dei soci;
- 8) le regole per la ripartizione degli utili e i criteri per la ripartizione dei ristorni;
- 9) le forme di convocazione dell'assemblea, in quanto si deroga alle disposizioni di legge;
- 10) il sistema di amministrazione adottato, il numero degli amministratori e i loro poteri, indicando quali tra essi hanno la rappresentanza della società;
- 11) il numero dei componenti del collegio sindacale;
- 12) la nomina dei primi amministratori e sindaci
- 13) l'importo globale, almeno approssimativo, delle spese per la costituzione poste a carico delle società.

### **STATUTO**

Lo statuto è la "legge" della cooperativa e rappresenta una sorta di contratto tra la cooperativa e i propri soci perché enuncia in modo dettagliato le regole cui deve attenersi la cooperativa nello svolgimento della propria attività.

Ogni cooperativa deve averne uno, per adempiere alle disposizioni della legge.

Lo statuto quindi contiene le norme relative al funzionamento della società, anche se forma oggetto di atto separato, si considera parte integrante dell'atto costitutivo.

### **Lavoro da svolgere per la prossima riunione**

Ricerca sul web:

- il processo di produzione della fibra del latte
- la differenza tra cooperative sociali e cooperative di produzione e lavoro.

## VERBALE N° 7

12/01/2017

### PROCESSO PRODUTTIVO DELLA FIBRA DEL LATTE

Dalla ricerca fatta sul web abbiamo scoperta che per ottenere la fibra di latte e quindi trasformare praticamente il latte in un filato simile alla lana, ci sono diverse fasi di lavorazione. La lavorazione ha inizio con la separazione della panna dal latte magro; la panna può essere utilizzata per la produzione del burro. Invece per quanto riguarda il latte magro, dopo un processo di coagulazione e dopo essere stato filtrato, lavato, essiccato e macinato, viene destinato alla fabbricazione della caseina tessile, che servirà poi per la produzione della fibra di latte.

La caseina è la proteina che caratterizza prevalentemente il latte e può essere divisa in quattro tipologie: caseina micellare, caseinato di calcio, caseina isolata dalle proteine del latte e caseina idrolizzata.

Dall'estrazione della caseina tessile si ottiene come residuo del siero, che viene di solito utilizzato per l'alimentazione degli animali. La caseina invece viene sottoposta a un processo chimico che fa sì che essa si trasformi in un composto che viene inserito in una filiera ed immersa in un bagno per la coagulazione.

Proprio in questo momento si forma la fibra di latte che viene tagliata a misura, lavata abbondantemente e fatta essicare; dopodiché la fibra verrà lavorata con le stesse modalità della lana naturale. La pettinatura a mano del lanital ha il vantaggio di far sì che venga selezionata la lunghezza delle fibre tessili e che vengano orientate, queste fibre, in una direzione, che è quella in cui si andrà poi a realizzare il filo. Dopo la pettinatura si ottiene il filato pettinato con pochi peli e utile per realizzare tessuti pregiati molto lisci e secchi.

La fibra di latte viene quindi incartata e pettinata. Pettinare la lana consiste nel riordinare le fibre tessili dopo la loro cardatura, ovvero dopo averle liberate dalle impurità per continuare la filatura. Infine si arriva alla filatura, che è quel processo formato da tutte le operazioni che permettono di trasformare la fibra di latte in filo e quindi in tessuto. Il tessuto verrà poi ovviamente utilizzato per creare stoffe di ogni tipo di qualità che può competere con il tessuto delle lane più pregiate esistenti sul mercato odierno.

La fibra di latte lavorata a mano è anche altamente **ecologica**, perché i prodotti realizzati con questa fibra sono naturali, riciclabili e vengono da fonti rinnovabili.

Provvederemo a chiedere aiuto al prof. del laboratorio di chimica per fare una prima prova di laboratorio per la realizzazione della fibra.

### DIFFERENZA TRA COOPERATIVE SOCIALI E COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO

Dalla ricerca è emerso che esistono due tipologie di cooperative sociali di tipo A e di tipo B:

- A. si occupano della gestione dei servizi socio-sanitari, formativi e di educazione permanente;
- B. si occupano della gestione di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La classe all'unanimità ha scelto di non costituire una cooperativa sociale.

Le cooperative di produzione e lavoro sono invece finalizzate a far sì che il lavoro o i prodotti dei soci cooperatori siano collocati sul mercato alle migliori condizioni economiche procurando così vantaggi diretti e immediati all'economia dei singoli soci.

La nostra cooperativa sarà una cooperativa di produzione e lavoro.

### Lavoro da svolgere per la prossima riunione

- Pensare al nome da attribuire alla cooperativa
- Ricercare sul web possibili idee e immagini per la definizione del logo

## VERBALE N° 8

16/01/2017

La tutor di Legacoop Bertani Tiziana ci ha presentato un power point per spiegarci le caratteristiche delle cooperative, le varie tipologie e gli otto principi fondamentali di cui dobbiamo tener conto nella nostra cooperativa che sono:

1. **Una testa un voto**, vuol dire che ogni soci ha diritto ad un solo voto indipendentemente dalla quota di capitale apportato
2. **La natura mutualistica**, significa che lo scopo della cooperativa non è il profitto ma :
  - a. per le Cooperative di consumo, servizi sociali, di abitazione e agricole, procurare ai soci beni e servizi a condizioni più vantaggiose rispetto al mercato,
  - b. per le Cooperative di lavoro di tutelare il posto di lavoro e la sua qualità.
3. **La partecipazione**, solo i soci della cooperativa possono essere eletti amministratori e solo tra loro può essere nominato il presidente
4. **La natura non speculativa**, nel momento dello scioglimento, i soci non possono dividersi il patrimonio della cooperativa, né possono vendere la società nel suo complesso. La legge consente che gli utili non siano tassati, a condizione che siano reinvestiti per lo sviluppo della cooperativa stessa.
5. **Il principio della porta aperta** vuol dire che la cooperativa è una struttura aperta. Chiunque ne condivide i principi mutualistici può chiedere di farne parte ed essa può accettare tale richiesta purché sia in grado di soddisfare il bisogno di lavoro o di servizio.
6. **La solidarietà intergenerazionale**, la cooperativa tende a conservarsi nel tempo per le generazioni future consentendo il trasferimento delle competenze e delle abilità dai soci anziani ai giovani soci.
7. **La solidarietà intercooperativa**, tra le cooperative si attuano delle forme di solidarietà, ad esempio se una cooperativa è in difficoltà economica un'altra può intervenire per aiutarla.
8. **La mutualità verso l'esterno**, Tra le missioni delle cooperative vi è quella di favorire con contributi diretti ed indiretti, la nascita di nuove cooperative. A questo fine tutte le cooperative destinano il 3% dei propri utili ad un fondo mutualistico finalizzato alla promozione e allo sviluppo della cooperazione.

Gli organi delle società cooperative sono:

- **L'assemblea dei soci** che può essere ordinaria e straordinaria, è formata da tutti i soci, ogni socio ha diritto a un voto qualunque sia il valore della quota di capitale sociale.
- **Il consiglio di Amministrazione (CdA)**: La nomina degli amministratori spetta all'assemblea fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati nell'atto costitutivo la maggioranza degli amministratori è scelta tra i soci cooperatori.
- **Il collegio sindacale** solo se si verificano i presupposti di legge di cui all'articolo 2543, comma 1, C.C., la cooperativa procede alla nomina del Collegio Sindacale, composto da tre membri effettivi e due supplenti eletti dall'assemblea. Il Collegio Sindacale deve vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla cooperativa e sul suo concreto funzionamento.

## VERBALE N° 9

**19/01/2017**

Durante la riunione i soci hanno discusso per decidere il nome della cooperativa ricercando su internet spunti sia per il nome che per il logo.

Le proposte sono state le seguenti:

- |                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| 1. Fashion Milk   | 9. Natural Fiber     |
| 2. Moda Latte     | 10. Natural Clothing |
| 3. Milk Dress     | 11. Baby Milk        |
| 4. Fleecy         | 12. Velvet White     |
| 5. Fleecilk       | 13. Milk Flake       |
| 6. Cotton Candy   | 14. Fiocco di latte  |
| 7. Fiocco di neve | 15. Naturale         |
| 8. Bianco Moda    |                      |

I nomi sono stati scritti alla lavagna, man mano sono stati eliminati quelli che non piacevano alla classe e quelli rimasti sono stati sottoposti a votazione. I risultati ottenuti sono stati i seguenti:

<b>Nome</b>	<b>Voto</b>
Bianco Moda	X X X X
Natural	X
Natural Clothing	X X X X
Baby Milk	X
Milk Flake	X X
Velvet White	X X X X X X
Fiocco di latte	X X X

L'assemblea dei soci delibera che il nome della società cooperativa sarà:

**VELVET WHITE s.c.a.r.l.**

che ha ottenuto sei voti favorevoli.

## VERBALE N° 10

23/01/2017 – 3 ore -

Presenza dell'esperto di comunicazione Dario De Lucia di Legacoop (Social Media Manager)

L'esperto ci ha spiegato cosa serve per comunicare:

- 1) **VISION** che è la percezione dello scenario futuro della nostra cooperativa, con la vision vogliamo anticipare ai nostri interlocutori i nostri obiettivi, le nostre manovre, i nostri prodotti, i mercati a cui ci vogliamo rivolgere, la struttura interna ed esterna

- 2) **MISSION** che è lo scopo ultimo dell'azienda, il motivo della sua esistenza, il senso della sua presenza sul mercato. È qualcosa che differenzia la nostra cooperativa dai concorrenti.
- 3) **BRAND** o marchio è l'insieme di attività (logo, strategie, valore, identità, fiducia, pubblicità ecc.) che servono ad identificare meglio un prodotto, aumentando il valore percepito dal consumatore,

Dobbiamo cercare di dare al brand un'immagine **RASSICURANTE** e **ACCATTIVANTE** perché il brand è l'idea che l'azienda ha creato attorno a sé.. Un elemento essenziale del brand è il logo e l'immagine del marchio che deve essere credibile e deve differenziarsi dagli altri brand.

- 4) **STRATEGIA COMUNICATIVA** è l'obiettivo di marketing a medio – lungo periodo. Per definire la strategia comunicativa ci dobbiamo porre le seguenti domande:
  - Cosa dobbiamo fare? Qual è il nostro obiettivo?
  - Dove siamo? Dobbiamo cioè analizzare la situazione esterna: come si muovono i nostri concorrenti? Quali sono gli atteggiamenti dei consumatori?
  - A chi ci rivolgiamo? Quali sono i nostri potenziali clienti e come si comportano?

L'esperto ci ha poi spiegato come realizzare il logo aziendale. Dobbiamo tener conto che il logo dovrà avere le seguenti caratteristiche, deve essere: Originale

- Descrittivo
- Ricordato
- Adattabile
- Punto di partenza

Prima dobbiamo realizzarlo in bianco e nero, poi colorarlo. La scelta del colore è molto importante.

Esistono diverse tipologie di logo, c'è chi basa l'identità del proprio brand sul logo, chi prende come punto di riferimento icone, forme o oggetti. È importante anche scegliere bene il font per il nostro logo.

Infine abbiamo visionato un video su you tube dal titolo "Mosca 4k Iphone" e abbiamo visto che il grado di attenzione delle persone va tra gli 8 e i 12 secondi. Quindi nel fare la presentazione del nostro progetto è importante colpire gli spettatori nei primi secondi. La durata del video di presentazione non deve superare i tre minuti, deve essere chiaro e preciso; bisogna usare frasi corte e concise partendo da un copione. Quest'ultimo bisogna leggerlo ad alta voce a qualcuno di famiglia per verificare se abbiamo raggiunto l'obiettivo se cioè comprendono quello che vogliamo effettivamente comunicare. Anche il volume del nostro video deve essere scelto con cura.

## VERBALE N° 11

26/01/2017

Aula informatica per la stesura del curriculum

## VERBALE N° 12

30/01/2017

Durante la riunione i soci hanno provveduto a pianificare le attività da svolgere, a definire i ruoli e le responsabilità: la scadenza per la consegna del materiale prodotto sarà martedì 13/02/2018.

Si è provveduto poi alla nomina del presidente, del vicepresidente e dei consiglieri del consiglio di amministrazione.

L'organigramma è uno schema essenziale per l'organizzazione dell'azienda, definisce la gerarchia dei vari organi e funzioni che lo compongono, dall'amministrazione alle funzioni fasi di svolgimento delle operazioni. All'apice dell'organigramma si trova l'assemblea dei soci, in seguito la CDA, la ricerca e lo sviluppo, gli acquisti aziendali, la produzione e la vendita correlata al marketing.

L'assemblea ha poi eletto il presidente della cooperativa, i candidati erano: Mariagiulia Bertoni che ha ottenuto tre voti, Mariachiara Caraffi che ha ricevuto cinque voti ed infine Elisa Tamelli che è stata scelta come presidente con la maggioranza di undici voti.

Presidente Tamelli Elisa

VicePresidente Caraffi Maria Chiara

Consiglieri del CdA Bertoni Maria Giulia Todri Soina Pioppi Giorgia

<i>Attività</i>	<i>Gruppo di lavoro</i>	<i>Scadenza</i>
<b>Redazione dell'Atto Costitutivo</b>	Giorgia La Cava, Giorgia Pioppi, Mariachiara Caraffi, Giulia Prati,	13/02/2018
<b>Redazione dello Statuto</b>	Martina Baldini, Soina Todri e Rita Galeone, Maria Giulia Bertoni	13/02/2018
<b>Organizzazione: definizione dell'organigramma nominativo e del mansionario</b>	Elisa Tamelli, Manuela Mogavero, Jennifer Dessì, Erica Lipari, Silvia Lamberti	13/02/2018
<b>Ricerca di mercato iniziale: definizione di un questionario per la raccolta dati</b>	Lisa Bertocchi, Aurora Iotti, Sara Qiu, Rabbiah Rabbiah.	13/02/2018
<b>Definizione del Logo aziendale</b>	Arianna Ippolito, Chaimae Rouani, Gaia Sassi, Wang	13/02/2018
<b>Definizione della Mission e della Vision</b>	Lady Lorena Tovar, Asmao Bara	13/02/2018
<b>Ricerca delle aziende concorrenti in Italia</b>	Lady Lorena Tovar, Asmao Bara	13/02/2018

## VERBALE N° 13

02/02/2018 – 09/02/2018

Arianna ha presentato alla classe tre bozze del logo. E' stato votato la terza opzione.

Durante la lezione abbiamo parlato del marketing e della sua evoluzione nel tempo. Il marketing è l'insieme delle tecniche che hanno come scopo quello di porre merci e servizi a disposizione del consumatore in un dato mercato nel tempo, luogo e modo più adatti, ai costi più bassi per il consumatore e nello stesso tempo remunerativi per l'impresa. Inizialmente si pensava che le aziende avessero come unico scopo quello di produrre e vendere prodotti. Solo recentemente il consumatore è stato messo al centro del ciclo produttivo e i prodotti vengono realizzati per soddisfarne i bisogni, ciò richiede la collaborazione di più scienze: matematica, psicologia, sociologia, semantica, psicolinguistica. L'evoluzione del marketing è stata resa possibile da vari eventi storico-economici: la rivoluzione industriale, l'evoluzione tecnologica, la ripresa economica e l'aumento del benessere dopo la seconda guerra mondiale, l'automazione nel processo produttivo e commerciale, la diminuzione demografica nei paesi

industrializzati. Nel xx secolo iniziarono a essere utilizzati i primi strumenti di marketing, che puntavano sulla validità del prodotto e sulla sua pubblicità e vendita. Quando un numero in aumento di prodotti sempre più simili arrivò sul mercato e la competitività aumentò, le vendite divennero più importanti della produzione e il cliente prese il posto del prodotto. Questo nuovo concetto di marketing cerca quindi di produrre prodotti ideali per soddisfare un gruppo target di clienti di riferimento. Le origini del marketing risalgono a studi di psicologia che si sono concentrati sull' uomo e sui suoi bisogni. In particolare Abraham Maslow nel 1954 ha realizzato la piramide dei bisogni, nella quale sono indicate cinque tipi di bisogni che l'uomo avverte in forma gerarchica, dal primo al quinto livello troviamo: bisogni fisiologici (relativi alla sopravvivenza), di sicurezza (protezione dai pericoli), sociali (riconoscersi in un gruppo o bisogni di amore), di stima (come possedere un alto status sociale) e di autorealizzazione (esprimere al massimo il proprio potenziale). Successivamente sono stati aggiunti i bisogni di conoscenza ed i bisogni di soddisfazione estetica, posti nel livello prima dell'autorealizzazione. Quest'ultimo bisogno può essere soddisfatto solo dopo aver soddisfatto tutti quelli precedenti presenti nella piramide. L'interesse delle aziende che si è focalizzato sempre più dal prodotto al consumatore ha dato origine al 'mercato dei consumatori'. Dal 1975 in poi le aziende sono nella fase di maturità o declino, hanno raggiunto il massimo sviluppo delle quote di mercato e non possono incrementare il portafoglio clienti. Con la rivoluzione delle tecnologie si è coniato il termine 'new economy', il periodo compreso tra old economy ed era digitale. Con il mondo digitale il mercato è diventato un unico mercato mondiale senza confini, un 'mercato globalizzato'. Con la new economy i bisogni sono cambiati, più rivolti al piacere che alla necessità ed è sempre più dominata dall'internet marketing, di conseguenza le aziende hanno necessità di curare il mercato virtuale: i consumatori tramite internet vedono e comprano prodotti (shopping virtuale), le informazioni vengono personalizzate e diffuse velocemente a moltissime persone, le imprese devono modificare i prodotti esistenti o offrirne di nuovi continuamente, le aziende si propongono direttamente al consumatore. A fine lezione è inoltre stato scelto il logo che sarà successivamente realizzata a computer.

Durante la lezione del 9 febbraio abbiamo analizzato un altro aspetto del marketing, le ricerche. Esse sono uno strumento utilizzato per raccogliere informazioni sui consumatori e i consumi al fine di raggiungere l' obiettivo della vendita e attivare una strategia aziendale. Ci sono due tipi di ricerche, le ricerche di marketing e quelle di mercato. Sono molto importanti entrambe e una volta eseguite vengono analizzati i dati di ritorno, detti feed back. Per ricerca di marketing si intende la raccolta, la registrazione e l' analisi di tutto ciò che riguarda il trasferimento e la vendita di beni e servizi dal produttore al consumatore. Ha molti obiettivi, non riguarda solo il settore economico ed è in grado di fornire informazioni nuove, utili per la risoluzione di problemi specifici. Per questo tipo di ricerca sono fondamentali un atteggiamento oggettivo e una metodologia sistematica di indagine. La ricerca di mercato invece riguarda un ambito più ristretto e mira a individuare le informazioni riguardanti il mercato di un bene o servizio, attivandosi in uno specifico settore aziendale. Queste ricerche prevedono la raccolta l'elaborazione e la valutazione di dati perchè le aziende conoscano meglio i bisogni dei clienti. Esaminano soprattutto le opportunità di mercato (bisogni, prodotti..), le risorse di mercato (strumenti di promozione, possibilità di sviluppo...), le difficoltà legate ai costi necessari per lanciare un prodotto nel mercato. Le ricerche di marketing si suddividono in quantitative e qualitative. Le prime determinano la quantità dei consumi e sono svolte su una grande quantità di individui. Servono principalmente: quantificare i consumatori di un prodotto, conoscere le occasioni d'uso di un prodotto e individuarne la frequenza di acquisto. È importante conoscere anche quanti consumatori comprano un prodotto basandosi sulla marca, rispetto alle caratteristiche del prodotto. Le ricerche quantitative vengono fatte su un campione rappresentativo di consumatori e vengono eseguite più volte, vista la dinamicità del mercato. Ne sono un esempio le ricerche Omnibus, ricerche telefoniche fatte da una società di mercato per diversi clienti. Le ricerche qualitative invece studiano le modalità con cui il consumatore si rivolge al prodotto e vengono realizzate su pochi individui per avere una visione meno generale e più dettagliata. Devono permettere di capire come e per quali ragioni un consumatore sceglie un prodotto e servizio specifico rispetto a un altro, si basano su uno studio psicoanalitico del pubblico condotto tramite dati e test psicologici. Si è capito che molte scelte del consumatore non sono una conseguenza di uno stato di bisogno, ma derivano da spinte emozionali che provengono dall'inconscio. Ne sono un esempio le ricerche psicografiche, che definiscono gli atteggiamenti e i comportamenti dei consumatori

attraverso l'analisi dei loro stili di vita effettivi o desiderati. Le ricerche vengono condotte attraverso una pianificazione che dipende da vari fattori: il campione, l'analisi dei dati, i potenziali acquirenti. Il campione è costituito da un gruppo di persone che, per una serie di caratteristiche, rappresenta una parte più ampia di popolazione detta universo. Viene stabilito in base alla ricerca che si andrà a svolgere. L'analisi dei dati si suddivide in: field analysis, ovvero l'analisi svolta sul campo con dati specifici per la ricerca da condurre, e la desk analysis, l'analisi condotta su base di dati già preesistenti reperibili su internet o pubblicazioni. I potenziali acquirenti sono tutti i consumatori che hanno i requisiti necessari per interessarsi a un bene o servizio anche se non tutti lo acquisteranno. Il mercato reale, infatti, è nettamente inferiore rispetto al mercato potenziale. A seconda del tipo della ricerca, e quindi degli obiettivi da raggiungere, vengono utilizzati diversi strumenti. La ricerca quantitativa di solito usa il questionario, una serie di domande a cui l'intervistato deve rispondere. Ci sono due tipi di domande: quelle aperte o a risposta libera, in cui il soggetto risponde liberamente e quelle a risposta chiusa in cui il soggetto deve scegliere una tra le opzioni di risposta messe a disposizione. Il questionario può essere individuale (rivolto a una sola persona), a gruppi (rivolto a 10-15 persone con caratteristiche simili), postale (viene recapitato il questionario a molte persone tramite posta ma spesso ha scarso successo), telefonico (per ricerche di argomento specifico con campione limitato) e tramite computer (l'intervistato risponde interagendo direttamente con un computer, senza intervistatore). La ricerca qualitativa viene eseguita tramite: interviste individuali (colloqui 'non direttivi' in cui l'intervistato può esprimersi liberamente), colloqui di gruppo (favoriscono lo scambio di pensieri, emozioni e opinioni), tecniche proiettive (test psicologici divisi in varie categorie). L'intervistatore in entrambe le ricerche ha un ruolo importante, raccoglie direttamente i dati. Deve conoscere la psicologia, essere sicuro di sé ed identificarsi emotivamente con l'interlocutore. Dal rapporto tra intervistatore e intervistato dipende spesso il buon esito dell'intervista, per questo va scelto correttamente in base al tipo di persone da contattare e l'argomento su cui verranno fatte le domande.

## VERBALE N° 14

27/02/2018

Durante la riunione odierna abbiamo parlato del business plan che è un documento che sintetizza i contenuti e le caratteristiche della nostra business idea. Viene utilizzato sia per la pianificazione e gestione aziendale che per la comunicazione esterna, in particolare verso potenziali finanziatori o investitori. Nel business plan quindi bisogna inserire anche una parte che stabilisca i beni necessari per lo svolgimento dell'attività.

Abbiamo pensato ai beni indispensabili alla nostra cooperativa e li abbiamo così suddivisi:

**BENI MATERIALI:**

- Computer
- Mobili e Arredi
- Fabbricati (ci servirà un capannone per la produzione del tessuto e il laboratorio sartoriale e un negozio per la vendita dei capi da noi realizzati)
- Macchinari per la produzione del tessuto (Bollitore per separare le proteine dal siero, Centrifuga per separare la caseina dalle altre proteine, Essiccatore, Macchina per la cardatura e pettinatura, macchina per Filare e Tessere).
- Macchinari per il confezionamento degli abiti (Taglia e cuci industriale, macchine per cucire)
- Impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica

- Allarme per la sicurezza

#### BENI IMMATERIALI

- Marchio registrato
- Software per modellistica, per la gestione del magazzino, per la contabilità.

#### COSTI

- Energia elettrica
- Acqua
- Metano
- Lavoro (Stipendi lordi e salari lordi)
- Sicurezza (dispositivi individuali di sicurezza (DPI))
- Formazione e Addestramento del personale
- Pubblicità (social network, media, cartelli pubblicitari)
- Pulizia
- Manutenzione

Ogni socio dovrà fare una ricerca per quantificare i costi degli elementi sopra elencati.

## VERBALE N° 15

02/03/2018

Segmentazione e posizionamento sul mercato del nostro prodotto

La segmentazione consiste nel suddividere il mercato dei consumatori in gruppi di potenziali clienti (target). Il marketing differenziato si ha quando i prodotti vengono offerti ad un determinato target; mentre il marketing indifferenziato quando il prodotto viene offerto a tutto il mercato.

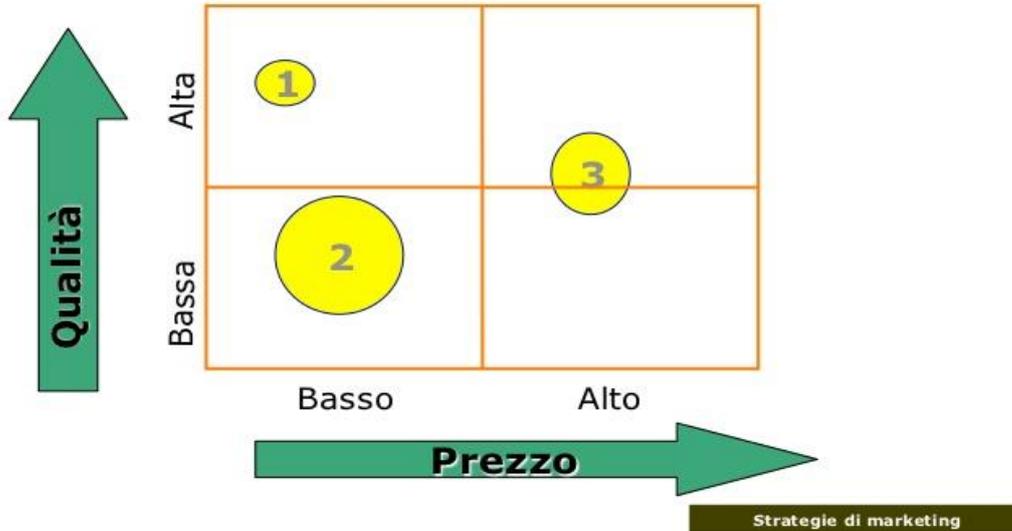
I parametri che vengono utilizzati per segmentare il mercato sono i seguenti:

- Variabili demografiche (età, sesso, Reddito)
- Variabili geografiche ( regione, provincia, comune)
- Variabili psicografiche ( stile di vita, Personalità)
- Variabili comportamentali /(frequenza degli acquisti, attenzione all'ambiente)

Per individuare il posizionamento di un prodotto sul mercato vengono prese in considerazione due variabili: la QUALITA' E IL PREZZO. Il posizionamento può essere rappresentato graficamente:

## Strategia di marketing

- La strategia di marketing riguarda principalmente il posizionamento del prodotto.



## VERBALE N° 16

06/03/2018

Il gruppo di lavoro, ha presentato la Mission e la Vision della cooperativa. La classe, dopo una lunga discussione ha deciso di definirle come segue:

### Mission

*Velvet White propone un tessuto naturale in fibra di latte, studiato per la cura delle pelli più delicate come quella dei bambini. La nostra missione è permettere alle famiglie di vestire i propri figli in modo adeguato, e salutare prendendoci cura dell'ambiente e delle risorse del pianeta.*

### Vision

*Vogliamo entusiasmare i nostri clienti in Emilia Romagna prima ed in Italia poi con le nostre innovazioni nel settore della moda. Il nostro obiettivo è diventare punto di riferimento del tessuto naturale grazie al nostro impegno nel miglioramento continuo, nella sostenibilità e nello sviluppo personale e del territorio.*

## VERBALE N° 17

13/03/2018

Aula informatica. Durante la giornata odierna è stato presentato il logo aziendale alla classe con relativa relazione per la spiegazione delle scelte fatte per la sua realizzazione.



La progettazione del logo è stata eseguita in base alle reali necessità dell'azienda.

Tra le varie proposte progettate in precedenza, è stata scelta l'immagine del bambino che rappresenta al meglio il target a cui l'azienda si vuole rivolgere, sono inoltre raffigurati all'interno del logo caratteristiche che si collegano alla tipologia del tessuto scelto per la realizzazione di capi di abbigliamento per bambini.

Il marchio contiene inoltre il nome dell'azienda, ovvero "Velvet White", scelto anch'esso in base al tipo di tessuto che si utilizzerà per la realizzazione dei capi.

Il logo è stato realizzato in formato elettronico con un software di grafica, ed è stato creato in modo da soddisfare alcuni requisiti fondamentali quali:

- **Originalità:** si tratta di un logo progettato unicamente per la nostra società cooperativa.
- **Descrittivo:** rispecchia i valori, le sensazioni e le idee legate all'immagine che si vuole dare alla cooperativa.
- **Ricordato:** il logo contiene caratteristiche quali semplicità estetica e impatto visivo tali da poter essere ricordato dal potenziale cliente
- **Adattabile:** il logo ha linee ben definite, in modo da poterlo adattare a qualsiasi supporto mantenendo la leggibilità.
- **Punto di partenza:** i colori scelti e lo stile del logo richiamano il tema dell'azienda e del prodotto finale, pertanto detteranno l'aspetto di tutta l'immagine della Cooperativa.

Si è scelto di progettare il logo prima in bianco e nero, in questo modo ci si è potuti concentrare, senza distrazioni, sulla struttura e sugli spazi bianchi, dopo si è proceduto alla scelta del colore: il bambino è stato colorato di rosa pelle, il vestito che si intravede è di colore bianco a macchie nere perché vuole evocare una mucca, mentre lo striscione con il nome della nostra azienda è di colore bianco con la scritta nera per farlo esaltare.

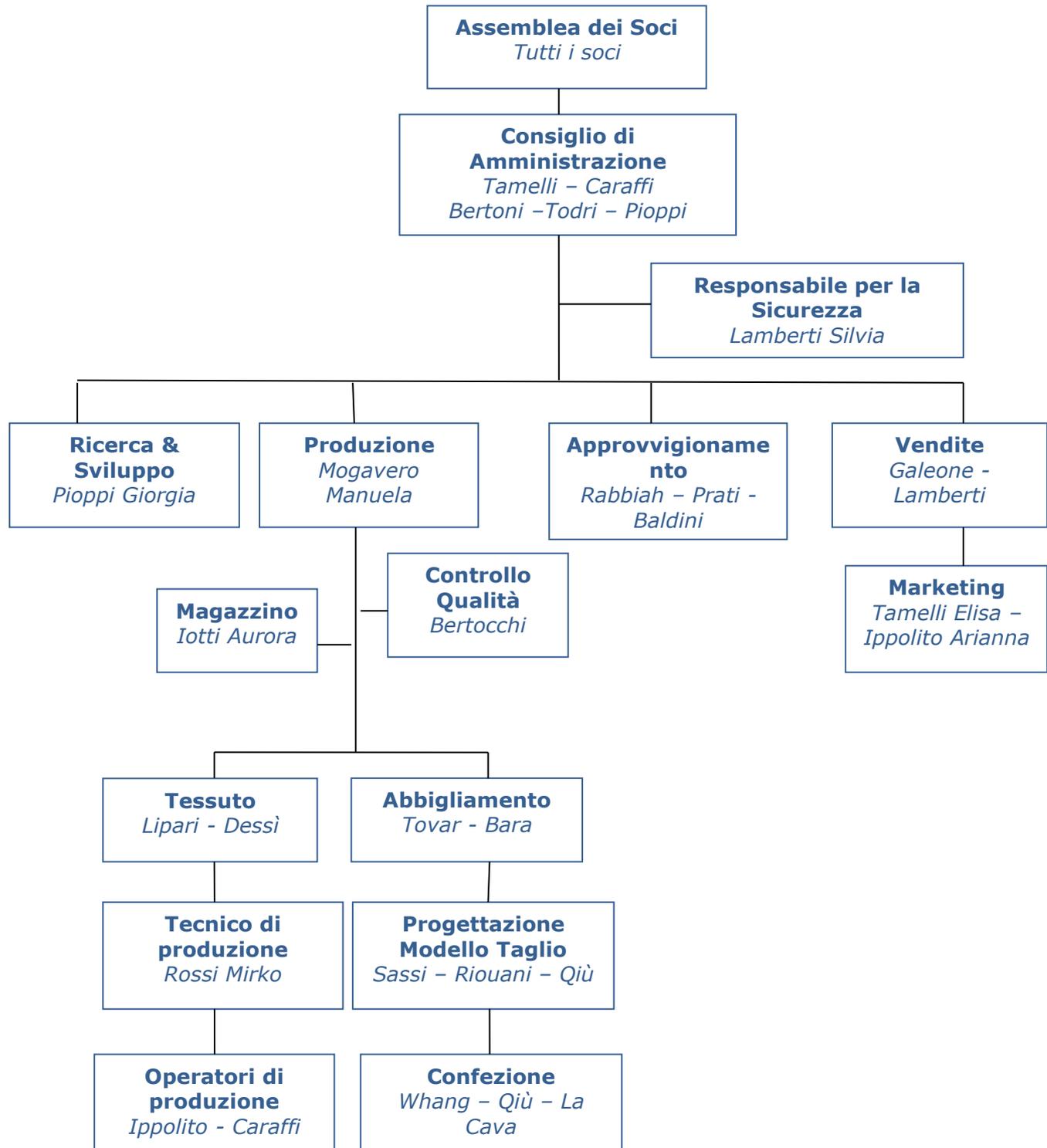
Il logo che abbiamo progettato per la nostra cooperativa è un pittogramma: comprende un'icona rappresentata dall'immagine di un neonato vestito da mucca e una espressione fonetica pronunciabile rappresentata dal nome dell'azienda.

Anche la scelta del carattere di scrittura è stato oggetto di studio per la realizzazione del logo. È stato scelto un font arricchito da una decorazione tratteggiata che vuole ricordare una cucitura, legata al progetto.

## VERBALE N° 18

20/03/2018

Durante la riunione abbiamo discusso sull'organizzazione della nostra cooperativa definendo le funzioni, i ruoli e le responsabilità. È stato presentato alla classe l'organigramma realizzato da un gruppo e insieme, in base alla propensione di ciascun socio e alle competenze, sono stati decisi i nomi da dare a ciascuna funzione aziendale.



# Mansionario

L'**assemblea dei soci** è l'organo collegiale deliberativo della cooperativa ed è formata dai soci.

**CDA** È l'organo in cui si forma e in cui si esprime la volontà sociale che poi viene attuata dall'organo amministrativo. Essa dispone dei poteri attribuiti dalla legge e dallo statuto. È l'organo collegiale al quale è affidata la gestione delle società. L'amministrazione è una specifica attività aziendale consistente nella rilevazione ordinata di informazioni, per lo più di natura economica, sui fatti della gestione aziendale, al fine di costituire la memoria dell'organizzazione.

La funzione "**ricerca e sviluppo**" ha il compito di studiare le innovazioni tecnologiche da utilizzare per migliorare i propri prodotti, crearne di nuovi, o migliorare i processi di produzione.

L'**approvvigionamento** è una funzione alla base del processo di produzione. Si occupa degli acquisti delle materie prime e dei beni necessari al processo di produzione, Definisce le convenzioni e i rapporti di partenariato con i fornitori, in particolare con quelli della materia prima principale: il latte.

La **produzione** è l'insieme delle operazioni attraverso cui beni e risorse primarie (es. materie prime) vengono trasformati o modificati, con l'impiego di risorse materiali e immateriali (ad es. energia e lavoro umano), in beni e prodotti finali a valore aggiunto in modo da renderli utili o più utili cioè idonei a soddisfare, in seguito alla loro distribuzione sul mercato, la domanda e il consumo da parte dei consumatori finali. L'attività di produzione della nostra cooperativa comprende sia la produzione del tessuto derivante dalla fibra del latte che la trasformazione del tessuto in abiti per bambini (confezionamento).

La funzione **vendita** si occupa dei rapporti con i clienti e con il mercato. Definisce sia le modalità attraverso cui la vendita deve essere effettuata (nel nostro caso attraverso il negozio di proprietà e la vendita on-line), sia in riferimento al volume degli affari. La funzione ha tra gli altri il compito di determinare il Costo di vendita cioè il totale delle spese sostenute per il collocamento di un prodotto sul mercato.

Il **marketing** è una funzione aziendale che si occupa dello studio descrittivo del mercato e dell'analisi dell'interazione del mercato e degli utilizzatori con la nostra cooperativa. Il marketing comprende tutte le azioni aziendali riferibili al mercato destinate alla vendita dei prodotti, considerando come finalità la conquista del target di consumatori

## VERBALE N° 19

27/03/2018

BE Sustainable Esperto Legacoop e Demetra Formazione

Durante l'incontro le esperte ci hanno parlato degli obiettivi dell'Agenda 2030, obiettivi di Sviluppo Sostenibile. A prima vista, potrebbero sembrare obiettivi lontani dalla nostra realtà ma analizzandoli in maniera più approfondita, abbiamo constatato che ognuno di noi nel suo piccolo può sicuramente fare qualcosa per contribuire a migliorare il nostro pianeta.

## VERBALE N° 20

04/04 Incontro su Business Plan con il Sig. Matteo Pellegrini di Legacoop

La classe con la professoressa Palese Saveria ha avuto un incontro con l'esperto Matteo Pellegrini di Legacoop, relativo al progetto Bellacoopia. L'esperto ci ha suggerito per il nostro progetto di iniziare con una buona pianificazione, dopo di che ci ha mostrato il Business Model Canvas e Business Plan che sono due cose totalmente differenti. Il Business Model Canvas è un poster che a colpo d'occhio riepiloga tutti gli elementi necessari e sufficienti a descrivere la tua idea di business e la tua strategia. Mentre il Business Plan è necessario per un'idea d'impresa, questa definisce gli obiettivi declinandoli in strategie ed attuandoli tramite azioni e organizzazione delle

risorse. Questo è uno strumento finalizzato a definire un'idea imprenditoriale in termine di tempi, fattibilità, convenienza ecc... Ci ha dato dei consigli molto utili come:

- Evitare gli slogan e un linguaggio ambiguo
- Correttezza grammaticale
- Supportare le affermazioni con dati e fatti concreti
- Numerazione
- Supporto di immagini e grafici
- Imparare dagli errori
- Team

Ha mostrato che l'azienda ha bisogno di ide, organizzazione, piani operativi e finanza. Dopo ci che ha spiegato tutti i punti chiave che sono:

- Executive Summary
- Soggetti Coinvolti
- La Società
- Il prodotto/servizio offerte
- Organizzazione
- Analisi del settore/mercato
- Strategia di marketing
- Piano economico-finanziario

Proseguendo ci ha mostrato la classificazione del valore di produzione e valore aggiunto, la classificazione di criterio finanziario, il piano investimenti e il rendiconto finanziario. Di conseguenza ha mostrato gli indici che sono suddivisi in categorie a secondo dello scopo conoscitivo principale per il quale vengono calcolati:

- Indici di Redditività
- Indici di Produttività
- Indici di Liquidità
- Indici di Struttura

In conclusione ha mostrato su excel come fare un conto economico previsionale per i prossimi 3 anni, in cui c'era il valore della produzione, il valore aggiunto, margine operativo lordo, reddito operativo, risultato ante imposte e risultato di esercizio.

## VERBALE N° 21

06/04

**Obiettivi di sviluppo sostenibile applicati alla nostra idea di impresa**

La nostra idea di impresa è ecosostenibile. Quali sono gli obiettivi dell'agenda 2030 che riusciremo a raggiungere con il nostro progetto?



Il nostro prodotto utilizza un tessuto adatto alla salute e al benessere della pelle del bambino. grazie ai rapporti di partenariato con i competitors, il nostro obiettivo sarà quello di accrescere sempre di più l'utilizzo del tessuto da noi realizzato che ha caratteristiche benefiche per la pelle scoraggiare invece l'uso di fibre sintetiche.



Velvet White promuove attività di istruzione e aggiornamento delle proprie risorse umane al fine di consentire l'acquisizione delle competenze richieste dalle varie funzioni aziendali. Obiettivo della cooperativa è inoltre promuovere attività formative volte a divulgare e diffondere informazioni sullo sviluppo sostenibile.



La nostra cooperativa adotta politiche di uguaglianza salariale.



Durante il processo di produzione e il lavaggio dei capi da noi realizzati non vengono rilasciate sostanze chimiche che possano inquinare le falde acquifere. Inoltre per produrre un chilogrammo di tessuto servono solo due litri di acqua a fronte di 10.000 litri necessari per produrre la stessa quantità di cotone.



Nel nostro processo produttivo sarà necessario utilizzare energia per portare il latte alla temperatura richiesta per l'estrazione della caseina. La nostra cooperativa utilizzerà al 100% energia pulita e rinnovabile avendo previsto l'installazione di pannelli solari per soddisfare il fabbisogno energetico.



La nostra cooperativa contribuisce alla crescita duratura e sostenibile dell'economia, garantendo la piena occupazione e un lavoro dignitoso ai propri dipendenti. Promuove un ambiente di lavoro protetto e sicuro anche attraverso le certificazioni agli standard internazionali UNI EN ISO 18000 a cui volontariamente ha aderito.



Utilizzo di mezzi e attrezzature di qualità, affidabili, sostenibili e resilienti. Potenziare la ricerca scientifica per mettere in campo risorse strumentali innovative, tecnologicamente all'avanguardia ed eco-sostenibili.



Velvet White garantisce pari opportunità tra uomini e donne e l'inclusione sociale delle donne.



Ridurre l'impatto ambientale delle città contribuendo a migliorare la qualità dell'aria:

incentivando l'utilizzo dei mezzi pubblici per il trasporto;  
reperendo la materia prima necessaria da produttori e Grande Distribuzione locale (km ZERO)  
utilizzando energia rinnovabile



Utilizziamo come materia prima una risorsa di scarto (il latte scaduto), altrimenti destinata ad essere un rifiuto, dando vita ad un'economia di tipo circolare. L'obiettivo sarà quello di fare con ciò di cui già disponiamo, contribuendo ad aumentare il tasso di riciclo dell'Italia nell'UE. Riduciamo l'impronta ecologica cercando di minimizzare l'utilizzo di risorse naturali rispetto alla capacità della terra di rigenerarle. Durante il processo di produzione non verranno impiegati materiali tossici ed inquinanti contribuendo così ad uno sviluppo sostenibile. La nostra cooperativa si occuperà della diffusione e della promozione ai propri clienti delle informazioni in tema di sviluppo sostenibile. Il nostro obiettivo sarà quello di invogliare i consumatori ad assumere uno stile di vita in armonia con la natura e a sensibilizzarli ad un consumo responsabile.

14 LA VITA SOTT'ACQUA



Salvaguardiamo gli oceani e le risorse marine perché non utilizziamo materiali inquinanti che possano danneggiare la flora e la fauna acquatica sia durante la produzione che durante l'utilizzo del prodotto.

15 LA VITA SULLA TERRA



Salvaguardiamo la flora e la fauna terrestre. Alla fine del ciclo di vita dei nostri prodotti questi sono facilmente riciclabili essendo naturali e non contenendo sostanze chimiche dannose per l'ambiente.

17 PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI



Il nostro obiettivo sarà quello di cooperare per costruire e migliorare le competenze e le capacità.

Collaborare per garantire una maggiore stabilità economica. Rafforzare le collaborazioni per garantire la crescita economica sostenibile.

Integrare la sostenibilità all'interno del nostro progetto sarà una grande opportunità per migliorare noi stessi e il territorio in cui operiamo. In particolare abbiamo individuato le seguenti opportunità:

1. progettare un tessuto naturale che soddisfi i bisogni di salute e benessere delle persone più deboli (bambini, persone con allergie, anziani ecc);
2. sviluppare un prodotto che utilizzi poca acqua ed energia e che generi zero rifiuti;
3. sviluppare una rete di approvvigionamento delle materie prime con partner locali;
4. gestire in maniere efficiente le risorse come l'acqua e l'energia;
5. sviluppare energie rinnovabili e tecnologie pulite tali da ridurre le emissioni di CO<sub>2</sub> in atmosfera;
6. migliorare l'ambiente e l'ecosistema in cui la nostra azienda opera;
7. rafforzare il legame con il territorio facendo in modo che le creazioni, lo sviluppo e infine la produzione rimangano locali;
8. migliorare la nostra reputazione e il posizionamento strategico sul mercato;
9. allineare il business aziendale, la vision e la mission alle nuove aspettative della società;
10. avere la garanzia di un successo a lungo termine del nostro business;
11. rafforzare i rapporti con dipendenti, clienti ed altri stakeholder.

## VERBALE N° 22

20/04/2018

Lavoro di gruppo per la definizione del copione dello spot pubblicitario e il copione per la presentazione finale.

# *ATTO COSTITUTIVO E STATUTO*

Atto Costitutivo

Velvet White Scarl

Repertorio n. 01250

Raccolta n.000013

L'anno 2018, il giorno 30 del mese di gennaio in Reggio Emilia provincia di Reggio Emilia, via Makallè n°10, presso l'istituto Nobili, innanzi a me D'Alessandro Luigi, facente funzioni di Notaio nella simulazione didattica, senza l'assistenza dei testimoni per avervi i comparenti rinunciato espressamente, d'accordo tra loro e con il mio consenso,

SONO PRESENTI:

BALDINI MARTINA, CF BLDMIN00E60F463X nata a MONTECCHIO EMILIA il 20/05/2000, Residente a CAVRIAGO

BARA ASMAO, CF BRASMA99E53Z354V nata a BURKINA FASO il 13/05/1999, Residente a CASTELNUOVO DI SOTTO

BERTOCCHI LISA, CF BRILSI99C50I4960 nata a SCANDIANO il 10/03/1999, Residente a SCANDIANO

BERTONI MARIAGIULIA, CF BRIMGL00T68H223A nata a REGGIO EMILIA il 28/12/2000 Residente a SCANDIANO

CARAFFI MARIACHIARA, CF CREMCH99E69H223Q nata a REGGIO EMILIA il 29/05/1999 Residente a REGGIO EMILIA

DESSI' JENNIFER, CF DSSJNF99M44H223X nata a REGGIO EMILIA il 04/08/1999 Residente a REGGIO EMILIA

GELEONE RITA COSIMA, CF GLNRCS00H47H223Q nata a REGGIO EMILIA il 07/06/2000 Residente a REGGIO EMILIA

IOTTI AURORA, CF ITIRRA00R59F463J nata a MONTECCHIO EMILIA il 19/10/2000 Residente a REGGIO EMILIA

IPPOLITO ARIANNA, CF PPLRNN98P571496L nata a SCANDIANO il 17/09/1998 Residente a REGGIO EMILIA

LA CAVA GIORGIA, CF LCVGRG01B52D086X Nata a COSENZA il 12/02/2001 Residente a CASTELNUOVO DI SOTTO

LAMBERTI SILVIA, CF IMBSLV99L66F463L Nata a MONTECCHIO EMILIA il 26/07/1999 Residente a CAVRIAGO

LIPARI ERICA, CF LPRRCE99T67D009P Nata a CORLEONE il 27/12/1999 Residente a REGGIO EMILIA

MOGAVERO MANUELA, CF MGVML99M43F463H Nata a MONTECCHIO EMILIA il 03/08/1999 Residente a SANT' ILARIO

D' ENZA

PIOPPI GIORGIA, CF PPPGRG00P70F463C Nata a MONTECCHIO il 30/09/2000 Residente a CASTELNUOVO DI SOTTO

PRATI GIULIA, CF PRTGL199C54H223S Nata a REGGIO EMILIA il 14/03/1999 Residente a REGGIO EMILIA

QUI SALA, CF QUIUSLA99B58H223X Nata a REGGIO EMILIA il 18/02/1999 Residente a REGGIO EMILIA

RABIAH RABIAH, CF REBRBH99R67Z236M Nata in PAKISTAN il 27/10/1999 Residente a REGGIO EMILIA

RIOUANI CHAIMAE, CF RNICHM00H702330D Nata in MAROCCO il 30/06/2000 Residente a REGGIO EMILIA

SASSI GAIA, CF SSSGAI00H68H223R Nata a REGGIO EMILIA il 28/06/2000 Residente a REGGIO EMILIA

TAMELLI ELISA, CF TMLLSE00D46F463H Nata a MONTECCHIO EMILIA il 06/04/2000 Residente a REGGIO EMILIA

TODRI SOINA, CF TDRSNO00S59H5016 Nata a ROMA il 19/11/2000 Residente a REGGIO EMILIA

TOVAR ROO LEIDY LORENA, CF TVRLYL99E41Z604Z Nata in COLOMBIA il 01/05/1999 Residente a POVIGLIO

WANG XIN ZHE, CF WNGXZH99721H2230 Nato a REGGIO EMILIA il 21/12/1999 Residente a REGGIO EMILIA

CON IL PRESENTE ATTO

si conviene e si stipula quanto segue

Art.1)

Viene costituita una Società Cooperativa denominata "Velvet White società cooperativa a responsabilità limitata".

Art.2)

La società ha sede legale in Reggio Emilia, provincia di Reggio Emilia, Via Makallè n°10, potrà con deliberazione dell'assemblea istituire sia in Italia che all'estero succursali, filiali, agenzie, rappresentanze e sopprimerle.

Art.3)

La società ha per scopo ed oggetto sociale quanto indicato nell'Art. 4 dell'allegato Statuto di cui in seguito e che si abbia per qui letteralmente ed integralmente riportato e trascritto.

Art.4)

La durata della società è fissata fino al 2030 e potrà essere prorogata o anticipatamente sciolta con deliberazione dell'assemblea straordinaria dei soci.

Art.5)

I costituiti sottoscrivono ciascuno otto quote del valore nominale di Euro 500,00 ciascuna, pertanto il capitale sociale iniziale della cooperativa è di Euro 92.000,00

Art.6)

I costituiti nominano all'unanimità componenti il Consiglio di Amministrazione i signori:

Tamelli Elisa (presidente)

Caraffi Mariachiara (vice presidente)

Bertoni Mariagiulia, Todri Soina, Pioppi Giorgia (consiglieri)

Precisandosi che lo stesso resterà in carica per i prossimi 3 esercizi. Gli Amministratori qui presenti chiedono ai sensi dell'art. 2383 quarto comma del c. c. l'iscrizione della propria nomina nel Registro delle Imprese e dichiarano che a proprio carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2382 del c.c. o da altre norme di legge, delegando me Notaio ad espletare gli adempimenti conseguenti.

Art. 7)

A comporre il collegio sindacale vengono nominati i signori:

Presidente: Guidi Elena

membro effettivo: Bubbico Maria Giulia

membro effettivo: Ritacco Maria Rosaria

membro supplente: Palese Saveria

membro supplente: Capilli Cosima

Precisandosi che lo stesso resterà in carica per i prossimi tre esercizi.

Art. 8)

L'incarico di controllo contabile, per i primi tre esercizi sociali, viene conferito agli stessi sindaci.

Art.9)

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Art.10)

La cooperativa è retta dalle norme del presente atto e dallo statuto che, da me letto ai presenti, i quali lo hanno approvato e firmato con me notaio, si allega al presente atto sotto la lettera A) quale sua parte integrante e sostanziale.

Art.11)

Il presidente del Consiglio di Amministrazione, nella sua qualità di rappresentante legale, è autorizzato da tutti i costituiti ad introdurre nel presente atto costitutivo ed all'allegato statuto tutte le soppressioni, modifiche ed aggiunte che eventualmente venissero richieste dall'Autorità Amministrativa ai fini della concessione di tutti i benefici previsti dalla vigente legislazione sulle cooperative.

Art.12)

I costituiti dichiarano che l'importo globale approssimativo delle spese per la costituzione poste a carico della cooperativa ai sensi dell'art. 2328 C.C. n. 12 è pari ad Euro 2.000,00 (duemila/00).

Art.13)

Le spese tutte del presente atto e consequenziali a carico della cooperativa, che invoca tutti i benefici e le agevolazioni fiscali previste dalle leggi sulla cooperazione in generale.

Art.14)

Avendo io Notaio accertato in relazione all'atto avanti esteso la sussistenza delle condizioni richieste dalla legge per l'iscrizione nel Registro Imprese, provvederò ad effettuare tale adempimento a mia cura entro i termini stabiliti dal Vigente Codice Civile. Altresì si richiede l'iscrizione della cooperativa all'Albo delle Cooperative a mutualità prevalente nella categoria della cooperativa di Produzione e Lavoro, a cura del notaio rogante. E' data dispensa del dare lettura dell'allegato. Per l'apposizione delle firme marginali vengono delegati i signori:

Tamelli Elisa (presidente) Caraffi Mariachiara (vice presidente).

Del che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto su elaborazione elettronica da persona di mia fiducia e da me integrato a mano, e ne ho dato lettura alle parti che l'approvano e con me lo sottoscrivono.

LE FIRME:

BALDINI MARTINA

BARA ASMAO

BERTOCCHI LISA

BERTONI MARIAGIULIA

CARAFFI MARIACHIARA

DESSI' JENNIFER

GELEONE RITA COSIMA

IOTTI AURORA

IPPOLITO ARIANNA

LA CAVA GIORGIA

LAMBERTI SILVIA

LIPARI ERICA

MOGAVERO MANUELA

PIOPEI GIORGIA

PRATI GIULIA

QUI SALA

RABBIAH RABBIAH

RIQUANI CHAIMAE

SASSI GAIA

TAMELLI ELISA

TODRI SOINA

TOVAR ROO LEIDY LORENA

WANG XIN ZHE

Firmato: \_\_\_\_\_ Notaio, segue sigillo



## Statuto

Velvet White Scarl

Allegato Atto Costitutivo Repertorio n. 01250 Raccolta n. 000013

### **ART.1 DENOMINAZIONE E SEDE**

È costituita con sede in via Makallè 10, nel comune di Reggio Emilia, la società cooperativa denominata "Velvet White scarl", società cooperativa a responsabilità limitata. La cooperativa potrà istituire e sopprimere, con delibera del Consiglio di Amministrazione e nei termini di legge sedi secondarie e succursali.

### **ART.2 DURATA**

La società avrà la durata fino al 2030 e potrà essere prorogata con deliberazione dell'assemblea straordinaria dei soci.

### **ART.3 SCOPO**

Lo scopo che i soci intendono perseguire con la costituzione della cooperativa è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e lo svolgimento della propria attività lavorativa, continuità occupazionale ed usufruire di migliori condizioni di lavoro sia in termini qualitativi che economici, rispetto a quelli disponibili sul mercato.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un regolamento contenente il mansionario e l'organigramma nominativo, approvato dall'assemblea dei soci.

La cooperativa potrà svolgere la propria attività con terzi non soci con i quali sarà possibile sottoscrivere delle convenzioni e/o contratti di collaborazione.

La cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità senza fini di speculazione privata.

### **ART.4 OGGETTO**

Le attività che la cooperativa intende svolgere nel corso della normale gestione operativa sono:

Produzione di tessuto derivante dalla fibra del latte

Progettazione e realizzazione di capi di abbigliamento per bambini 0 - 6 anni

- Commercio all'ingrosso ed al dettaglio di articoli di vestiario per bambini 0 -6 anni

- Sensibilizzare la comunità all'utilizzo di tessuti nuovi ed ecosostenibili

#### **ART.5 REQUISITI DEI SOCI**

La Velvet White scarl è composta da 23 soci cooperatori ed il numero dei soci è illimitato.

Le persone fisiche che possano collaborare con le proprie prestazioni lavorative, al raggiungimento degli scopi sociali possono entrare a far parte della Velvet White scarl.

I soci inoltre devono possedere i seguenti requisiti:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado

Competenze specialistiche nel settore della moda: progettare un abito, disegnare un modello, saper cucire, tagliare ecc.

Competenze nell'ambito della creazione di fibre naturali e nella tessitura

Non possono essere soci coloro che svolgono attività in imprese concorrenti o affini a quelle della cooperativa, salvo specifica autorizzazione del consiglio di amministrazione.

#### **ART.6 DOMANDA DI AMMISSIONE**

Chi intende essere ammesso a socio dovrà presentare apposita domanda scritta al consiglio di amministrazione che dovrà contenere:

Nome, cognome, residenza, luogo e data di nascita, codice fiscale

Indicazione delle proprie capacità professionali maturate negli anni nei settori di cui all'oggetto della cooperativa

L'ammontare delle quote che intende sottoscrivere

La dichiarazione di attenersi alle regole della cooperativa indicate nello statuto, nei regolamenti interni e a tutte le delibere assunte dagli organi sociali.

Il consiglio d'amministrazione delibera entro 60 giorni l'ammissione dei nuovi soci e ne stabilisce i termini e le modalità di versamento delle quote sociali.

#### **ART.7 CARATTERISTICHE DELLE QUOTE**

Il capitale sociale del valore di 92.000 euro, è costituito da 184 quote del valore nominale di 500 euro ciascuna.

Ciascun socio ha sottoscritto 8 quote per un valore complessivo di 4.000 euro.

Le quote non possono essere cedute senza l'autorizzazione della cooperativa.

Il socio che intende trasferire le proprie quote deve darne comunicazione al consiglio di amministrazione tramite lettera raccomandata. Il CdA entro 60 giorni dovrà comunicare al socio la propria decisione anche quando questa è negativa.

#### **ART. 8 OBBLIGHI SOCI**

I soci cooperatori sono obbligati:

al versamento delle quote sottoscritte, con le modalità e nei termini stabiliti dal consiglio di amministrazione;

all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;

a mettere a disposizione il proprio lavoro in relazione al tipo di attività svolta come previsto dal regolamento approvato dall'assemblea dei soci.

#### **ART. 9 DIRITTI DEI SOCI**

I soci hanno diritto di essere informati dal consiglio di amministrazione sugli affari sociali della cooperativa e prendere visione dei libri sociali, ogni qualvolta ne facciano richiesta.

#### **ART. 10 TRATTAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO DEI SOCI**

Il trattamento economico e normativo dei soci lavoratori è determinato da apposito regolamento approvato dall'assemblea dei soci.

Ai soci titolari di rapporto di lavoro subordinato sono applicabili le norme definite dal contratto collettivo nazionale del lavoro del settore tessile.

Per i soci titolari di rapporto di lavoro diverso da quello subordinato il trattamento economico sarà proporzionato alla qualità e alla quantità di lavoro prestato e comunque non inferiore ai compensi medi in uso per prestazioni analoghe.

#### **ART. 11 RECESSO**

Il socio può esercitare il diritto di recesso dandone comunicazione al Consiglio di amministrazione. Oltre che per i casi previsti dalla legge, il socio può recedere in caso di:

- perdita dei requisiti per l'ammissione;
- non si trovi più in grado di partecipare agli scopi sociali
- cessazione, per qualsiasi motivo, del rapporto di lavoro

Il recesso non può essere parziale.

La dichiarazione di recesso deve essere comunicata con raccomandata alla società. Gli amministratori devono esaminarla entro sessanta giorni dalla ricezione. Se non sussistono i presupposti del recesso, gli amministratori devono darne immediata comunicazione al socio, che entro sessanta giorni dal ricevimento della comunicazione, può proporre opposizione innanzi al tribunale.

Il recesso ha effetto, per quanto riguarda il rapporto sociale, dalla comunicazione del provvedimento di accoglimento della domanda. Ove la legge o l'atto costitutivo non preveda diversamente, per i rapporti mutualistici tra socio e società il recesso ha effetto con la chiusura dell'esercizio in corso, se comunicato tre mesi prima, e, in caso contrario, con la chiusura dell'esercizio successivo.

#### **ART.12 ESCLUSIONE**

Il socio che non esegue in tutto o in parte il pagamento delle quote o delle azioni sottoscritte può, previa intimazione da parte degli amministratori, essere escluso a norma dell'articolo 2533 c.c..

L'esclusione del socio può aver luogo:

- per gravi inadempienze delle obbligazioni che derivano dalla legge, dallo statuto,, dal regolamento sociale o dalle delibere degli organi sociali
- il rapporto di lavoro sia stato risolto con il licenziamento
- il socio, senza l'autorizzazione del CdA svolge in proprio attività concorrente a quella della cooperativa;
- il socio venga dichiarato interdetto, inabilitato o fallito
- il socio arrechi danni alla cooperativa ledendone l'immagine pubblica
- il socio, senza giustificato motivo, si rifiuti di eseguire le prestazioni richieste

L'esclusione deve essere deliberata dagli amministratori e comunicata al socio tramite lettera raccomandata entro 60 giorni dalla delibera.

Contro la deliberazione di esclusione il socio può proporre opposizione al tribunale, nel termine di sessanta giorni dalla comunicazione.

Lo scioglimento del rapporto sociale determina anche la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

In caso di morte del socio,, gli eredi hanno diritto di rimborso delle quote sociali nonché al pagamento di eventuali utili. Gli eredi dovranno presentare, allegata alla richiesta di liquidazione delle quote, l'atto notorio dal quale risulti chi sono gli aventi diritto.

### **ART.13 LIQUIDAZIONE**

In caso di esclusione o recesso le quote del socio uscente vengono restituite ed eventualmente rivalutate.

La liquidazione avrà luogo sulla base del bilancio d'esercizio in cui ha avuto termine il rapporto sociale.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 180 giorni dall'approvazione del predetto bilancio.

Qualora il socio non richieda il rimborso delle quote entro 5 anni dall'approvazione del bilancio, le quote saranno devolute, previa deliberazione del CdA al fondo di riserva legale.

### **ART.14 ORGANI SOCIALI**

Sono organi della Società:

l'Assemblea ordinaria e straordinaria costituita da tutti i soci della cooperativa;

il Consiglio d'Amministrazione, costituito da:

Tamelli Elisa (presidente),

Caraffi Mariachiara (vicepresidente),

Bertoni Mariagiulia, Todri Soina, Pioppi Giorgia (consiglieri).

il Collegio sindacale, costituito da:

Guidi Elena (presidente),

Bubbico Mariagiulia, Ritacco Maria Rosaria (membri effettivi)

Capilli Cosima, Palese Saveria (membri supplenti)

#### **ART.15 ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'assemblea è presieduta dal presidente dal consiglio di amministrazione e in sua assenza dal vice presidente, l'assemblea nomina un segretario che può essere un non socio.

L'assemblea dei soci delibera sulle materie previste dalla legge, in particolare:

Approva il bilancio

nomina e revoca gli amministratori determinando gli eventuali compensi

nomina e revoca i componenti del collegio sindacale, eleggendo tra di loro il presidente e

determinando eventuali compensi

approva i regolamenti

delibera l'eventuale erogazione del ristorno

L'assemblea straordinaria si riunisce per deliberare:.

su eventuali modifiche all'atto costitutivo e allo statuto

sulla nomina, sostituzione e definizione dei poteri dei liquidatori

sulla emissione di strumenti finanziari

#### **ART.16 MODALITA' DI CONVOCAZIONE**

L'assemblea ordinaria dei soci viene convocata dal consiglio di amministrazione almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio, entro 120 giorni successivi alla chiusura dell'esercizio sociale .

L'assemblea è inoltre convocata tutte le volte che il consiglio di amministrazione lo ritenga opportuno o quando almeno 1/10 dei soci ne facciano richiesta.

La convocazione dovrà essere effettuata tramite lettera da inviare ai soci via pec (posta elettronica certificata). L'avviso deve contenere il luogo , la data e l'ora della prima ed eventualmente della seconda convocazione e l'ordine del giorno.

#### **ART.17 QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI**

L'assemblea sia ordinaria che straordinaria è validamente costituita:

in prima convocazione quando intervengono la metà più uno dei voti spettati ai soci.

in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci intervenuti aventi diritto al voto.

Per lo scioglimento e la liquidazione della cooperativa nell'assemblea straordinaria sia in prima che in seconda convocazione dovranno essere presenti la metà più uno dei soci aventi diritto di voto e delibererà con il voto favorevole dei tre quinti dei presenti.

Nella votazione si procederà per alzata di mano, sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Per la validità delle delibere dell'assemblea sia ordinaria che straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, è necessaria la maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

#### **ART.18 INTERVENTO – VOTO**

Nelle assemblee hanno diritto di voto chi risulta iscritto nel libro soci da almeno novanta giorni e che non siano in mora nel pagamento delle quote sottoscritte.

Ogni socio cooperatore ha diritto ad un solo voto, qualunque sia il numero delle quote possedute.

I soci che non possono intervenire personalmente all'assemblea possono farsi rappresentare da un altro socio tramite delega scritta.

Ciascun socio può rappresentare fino ad un massimo di 8 soci (8/23).

#### **ART.19 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il consiglio di amministrazione si compone da n. 5 membri eletti dall'assemblea dei soci e rimane in carica per tre esercizi.

Il CdA elegge il Presidente e il Vicepresidente.

Il CdA è convocato dal Presidente e la convocazione viene inviata a consiglieri e sindaci a mezzo posta elettronica certificata.

Le adunanze sono valide con la presenza della maggioranza degli amministratori.

Le delibere sono prese a maggioranza assoluta dei voti, in caso di parità prevale il voto del presidente.

Le votazioni sono palesi.

Qualora vengano a mancare uno o più amministratori il consiglio provvede a sostituirli nei modi previsti dall'art. 2386 del c.c.

Il Consiglio oltre ai poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione deve:

redigere il bilancio

stilare la relazione sulla gestione nella quale dovranno essere indicati i criteri di gestione

sociale per il perseguimento dello scopo mutualistico

definire i criteri per l'ammissione di nuovi soci e l'applicazione del principio della porta aperta

#### **ART. 20 IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente del CdA ha la rappresentanza e la firma sociale.

Può, previa autorizzazione del Consiglio, delegare parte dei suoi poteri al Vicepresidente o ad altro consigliere.

Il Presidente convoca il consiglio di amministrazione e ne fissa l'ordine del giorno.

In caso di sua assenza o di impedimento, tutte le attribuzioni spettano al Vicepresidente.

#### **ART. 21 COLLEGIO SINDACALE**

Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e tre membri supplenti.

I sindaci restano in carica per tre esercizi.

Il collegio sindacale ha il compito di:

vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto;

vigilare sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'assetto amministrativo contabile della società.

Il collegio deve riunirsi almeno ogni tre mesi e redigere apposito verbale.

Il collegio sindacale è legalmente costituito con la presenza della maggioranza dei membri effettivi.

I sindaci devono assistere all'adunanza del consiglio di amministrazione.

I sindaci dovranno redigere la relazione prevista dall'art. 2429 del c.c. per l'approvazione del bilancio

Non è prevista la nomina del revisore legale dei conti.

#### **ART. 22 PATRIMONIO**

Il patrimonio della cooperativa è costituito:

dal capitale sociale, che è variabile ed è rappresentato da quote, ciascuna del valore nominale di 500 euro;

dalla riserva legale formata dalle quote degli utili accantonate;

da ogni altro fondo di riserva costituito dall'assemblea e/o previsto per legge.

Le riserve sono indivisibili e non possono essere ripartite fra i soci, né durante la vita della cooperativa né al momento dello scioglimento.

#### **ART.23 RISTORNI**

L'assemblea che approva il bilancio può deliberare, su proposta del consiglio di amministrazione, l'erogazione del ristorno ai soci, rispettando i limiti stabiliti dalla legge e dal presente statuto.

Il ristorno è ripartito tra i soci in proporzione alla qualità e alla quantità degli scambi mutualistici, in conformità ai criteri stabiliti dall'apposito regolamento.

La ripartizione dei ristorni a ciascun socio può avvenire:

In forma liquida

Mediante aumento gratuito del numero delle quote di capitale

Mediante emissione e distribuzione gratuita di strumenti finanziari

#### **ART.24 ESERCIZIO SOCIALE**

L'esercizio sociale inizia il 01 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni esercizio il consiglio di amministrazione procede alla redazione del bilancio.

Il bilancio della cooperativa è composto da:

Stato Patrimoniale

Conto Economico

Rendiconto finanziario

Nota integrativa

Il bilancio è accompagnato dalla Relazione sulla Gestione e dalla Relazione del Collegio Sindacale.

Il bilancio deve essere presentato all'assemblea dei soci per l'approvazione entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale .

#### **ART.25 DESTINAZIONE DELL'UTILE**

L'assemblea dei soci che approva il bilancio delibera sulla ripartizione degli utili netti destinando:

una quota non inferiore al 30% alla riserva legale;

una quota pari al 3% ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, ai sensi dell'articolo 11 della L.59/1992;

un'eventuale quota ad aumento gratuito del capitale sociale sottoscritto e versato dai soci cooperatori, ai sensi e nei limiti stabiliti dall'articolo 7 della Legge 59/1992;

un'eventuale quota destinata ai soci lavoratori a titolo di ristorno;

un'eventuale remunerazione del capitale sociale effettivamente versato ai soci cooperatori in misura non superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo;

la quota residua alla riserva straordinaria indivisibile.

#### **ART.26 SCIoglimento**

L'assemblea straordinaria che dichiara lo scioglimento della cooperativa dovrà procedere alla nomina di uno o più liquidatori stabilendone i poteri.

In caso di scioglimento della cooperativa, l'intero patrimonio sociale viene devoluto ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, dopo aver dedotto il rimborso delle quote sociali effettivamente versate dai soci.

#### **ART.27 CLAUSOLA ARBITRALE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra i soci e la cooperativa o tra i singoli soci, verrà deferita alla decisione di un arbitro nominato dalla Camera Arbitrale istituita presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Reggio Emilia.

# *RICERCA DI MERCATO*

## SIMULAZIONE - RICERCA DI MERCATO

	<b>Residenza</b>	<b>Professione</b>	
Dai 20 ai 30 anni	<input type="checkbox"/> Reggio Emilia	<input type="checkbox"/> Libero profes./Imprenditrice	
Dai 31 ai 40 anni	<input type="checkbox"/> Provincia di Reggio Emilia	<input type="checkbox"/> Commerciante/Artigiano	<input type="checkbox"/> Pensionata
Dai 41 ai 50 anni	<input type="checkbox"/> Fuori provincia	<input type="checkbox"/> Impiegata	<input type="checkbox"/> Operaia
> dei 51 anni	<input type="checkbox"/> Fuori regione	<input type="checkbox"/> Casalinga	<input type="checkbox"/> Altro _____

**1. Quanto è importante per lei prendersi cura della salute e della bellezza di un bambino?**

- Per niente  
 Poco  
 Molto

**2. Se dovesse acquistare un vestito per bambini preferirebbe:**

- Materiali **naturali** che rispettino l'ambiente  
 Materiali **sintetici** che non tengono conto dell'ambient

**3. Quanto è importante per lei la qualità nella scelta di un capo di abbigliamento?**

- Per niente  
 Poco  
 Molto

**4. Quanto è importante per lei il prezzo nella scelta di un capo di abbigliamento?**

- Per niente  
 Poco  
 Molto

**5. Ogni quanto acquista vestiti per bambini?**

- Spesso - Una volta a settimana  
 Di frequente - Una volta al mese  
 Raramente - poche volte all'anno



La nostra cooperativa "Velvet White" realizzerà **una linea abbigliamento per bambini da 0 – 6 anni con un tessuto deriva dal latte**, si tratta di una fibra naturale, ecologica, che conserva le proprietà del latte, ha effetti benefici per la pelle, è antibatterica, stimolante della circolazione sanguinea, con ottima capacità di traspirazione e assorbimento dell'umidità.

**6. Qual è la sua prima reazione al nuovo prodotto?**

- Negativa  
 Neutrale  
 Positiva

**7. Saresti interessata all'acquisto dei nostri nuovi prodotti?**

- Molto  
 Poco  
 Per niente

**8. Nel caso non fosse interessata quale sarebbe la motivazione?**

- Non ho bisogno del prodotto  
 Non voglio spendere denaro per questo prodotto  
 Sono soddisfatto dei prodotti attualmente disponibili

**9. Se la nostra linea di abbigliamento fosse già disponibile con che probabilità la raccomanderebbe ad altre persone?**

- Molta  
 Poca  
 Nessuna

**10. Se la nostra linea di abbigliamento fosse già disponibile, con che probabilità la acquisterebbe?**

- Molta  
 Poca  
 Nessuna

**11. Cosa la spingerebbe ad acquistare la nostra linea di abbigliamento?**

- Materiale  
 Prezzo  
 Basso impatto ambientale

**12. Come definirebbe la qualità del nostro prodotto?**

- Bassa  
 Media  
 Alta

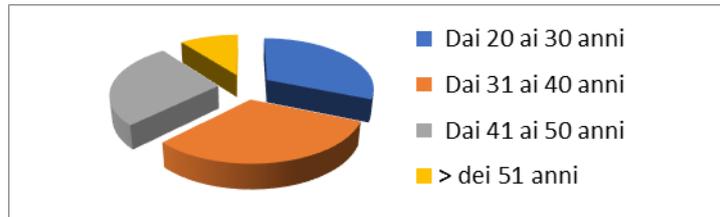
**Grazie per la collaborazione**

## Elaborazione del questionario di marketing

### campione di 50 mamme

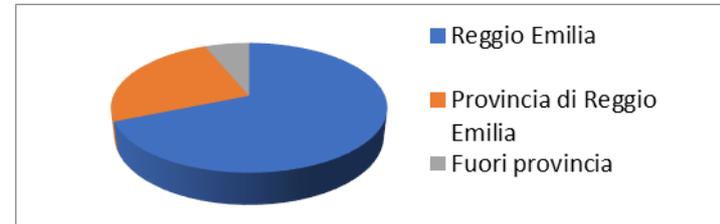
#### Età

	N^ risposte
Dai 20 ai 30 anni	15
Dai 31 ai 40 anni	15
Dai 41 ai 50 anni	13
> dei 51 anni	5



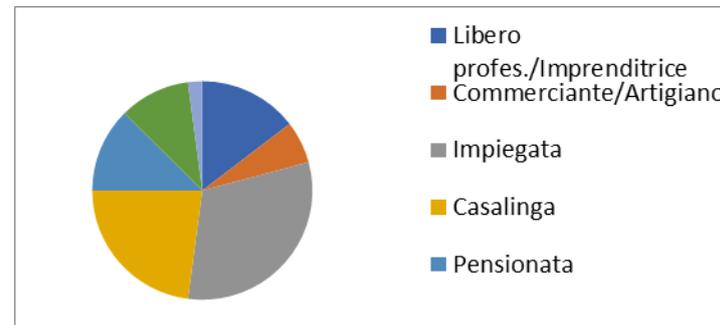
#### Residenza

	N^ risposte
Reggio Emilia	33
Provincia di Reggio Emilia	12
Fuori provincia	3
Fuori regione	0



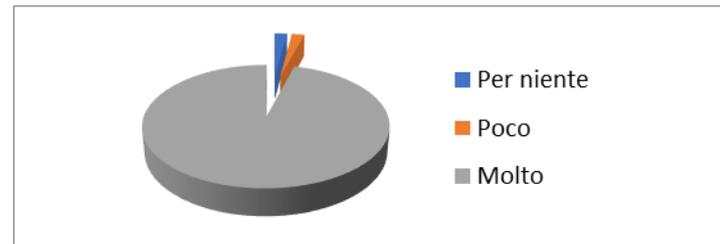
#### Professione

	N^ risposte
Professionista/Imprenditrice	7
Commerciante/Artigiano	3
Impiegata	15
Casalinga	11
Pensionata	6
Operaia	5
Altro	1



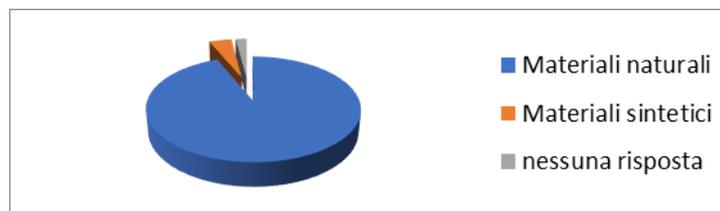
#### 1. Quanto è importante per lei prendersi cura della salute e della bellezza di un bambino?

Per niente	1
Poco	1
Molto	46



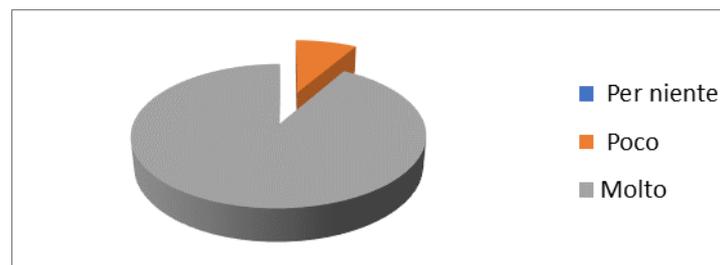
#### 2. Se dovesse acquistare un vestito per bambini preferirebbe:

Materiali naturali	45
Materiali sintetici	2
nessuna risposta	1



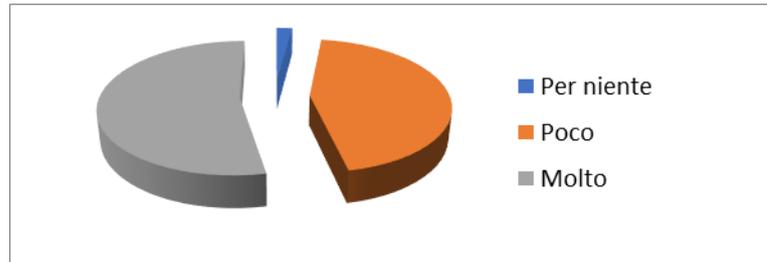
#### 3. Quanto è importante per lei la qualità nella scelta di un capo di abbigliamento?

Per niente	
Poco	4
Molto	44



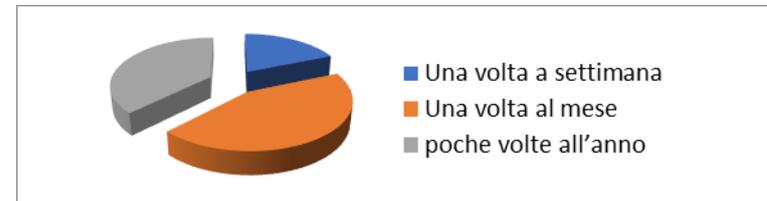
#### 4. Quanto è importante per lei il prezzo nella scelta di un capo di abbigliamento?

Per niente	1
Poco	21
Molto	25



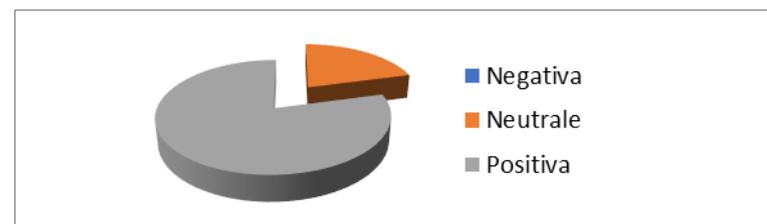
#### 5. Ogni quanto acquista vestiti per bambini?

Una volta a settimana	9
Una volta al mese	21
poche volte all'anno	18



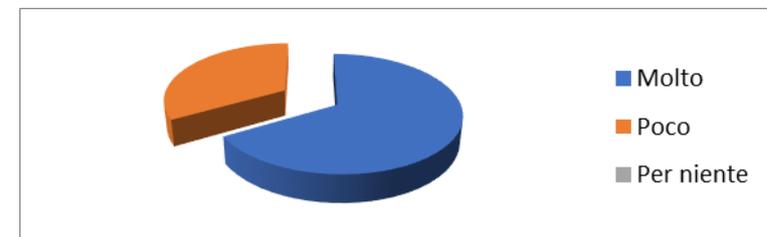
#### 6. Qual è la sua prima reazione al nuovo prodotto?

Negativa	
Neutrale	10
Positiva	38



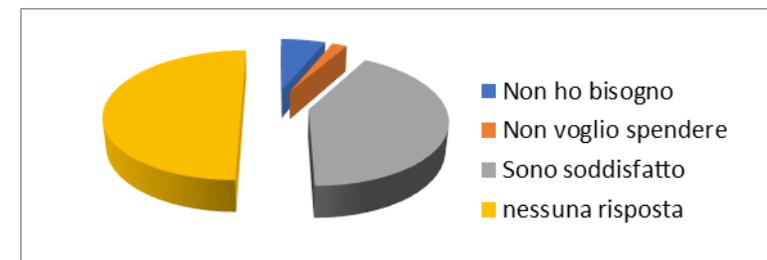
#### 7. Saresti interessata all'acquisto dei nostri nuovi prodotti?

Molto	32
Poco	16
Per niente	



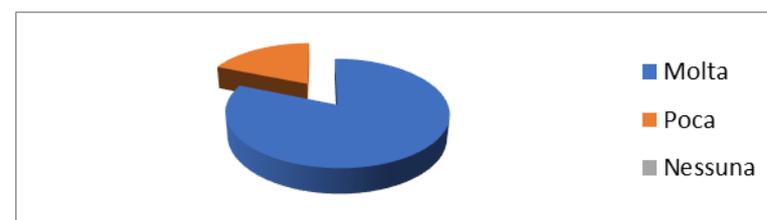
#### 8. Nel caso non fosse interessato quale sarebbe la motivazione?

Non ho bisogno	3
Non voglio spendere	1
Sono soddisfatto	20
nessuna risposta	24



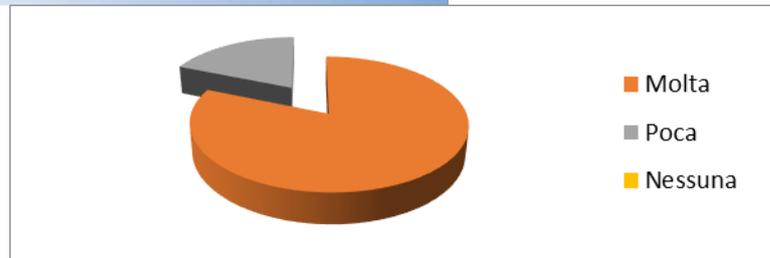
#### 9. Se la nostra linea di abbigliamento fosse già disponibile, con che probabilità la raccomanderebbe ad altre persone?

Molta	39
Poca	9
Nessuna	



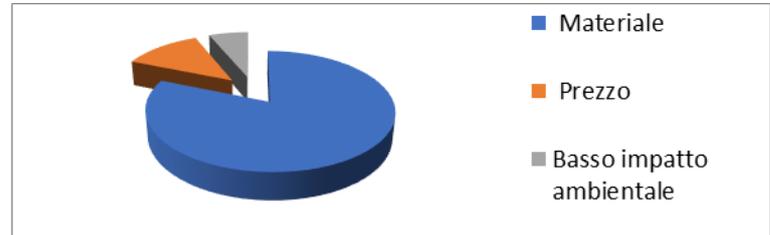
**10. Se la nostra linea di abbigliamento fosse già disponibile, con che probabilità la acquisterebbe?**

Molta	39
Poca	9
Nessuna	



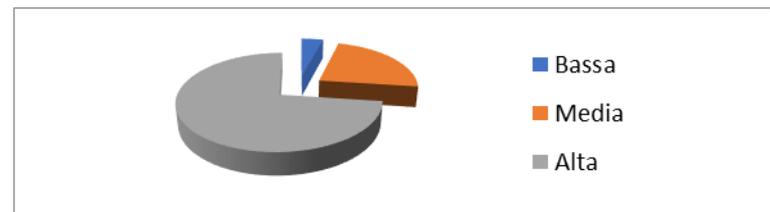
**11. Cosa la spingerebbe ad acquistare la nostra linea di abbigliamento?**

Materiale	39
Prezzo	6
Basso impatto ambientale	3



**12. Come definirebbe la qualità del nostro prodotto?**

Bassa	2
Media	11
Alta	35



**CONCLUSIONI**

I risultati ottenuti dall'analisi di mercato di consentono di affermare che la nostra idea di impresa è molto apprezzata soprattutto perché le mamme sono attente alla cura dei propri figli, prediligendo per l'acquisto dei vestiti materiali naturali, ecosostenibili e di qualità.

Si evidenzia che la reazione al nuovo prodotto è positiva. La maggior parte delle persone intervistate raccomanderebbero il nuovo prodotto ad altri e sarebbero disposte ad acquistare capi di abbigliamento della Velvet White.

La percezione che le mamme intervistate hanno avuto della qualità del nostro prodotto è medio/alta.

## ANALISI DELLA CONCORRENZA

Da una ricerca approfondita sul mercato del tessuto moda è risultato che esistono sul mercato italiano prodotti di abbigliamento sia per bambini che per adulti realizzati con il tessuto del latte, la cui fibra viene importato da paesi europei ed extracomunitari.

Abbiamo individuato come competitor:

- DUEDILATTE di Montacchiello (Pisa) realizza t-shirt dalla caseina
- ORIGAMI Imperabit snc Via Zeffirino Re, 35, 47521 Cesena FC **39 375 5585776** - [info@origamiorganics.com](mailto:info@origamiorganics.com) – si occupa della vendita al dettaglio di abbigliamento bimbi 0-24 mesi
- BIANCOMIL è un marchio di Ciniglio Tessuti Srl Via Anfiteatro Laterizio, 1 - 80035 Nola (NA) – Vendita al dettaglio di Biancheria per neonati (lenzuola, set lettino, body, accappatoi)
- LIZE' - Rea Srl Via Giarre di Sicilia, 2 - Cismon del Grappa (Vicenza) Tel. 0424 92184 - P.iva 03104360247  
Vendita al dettaglio di capi di abbigliamento
- PUNTO MAGLIA S.r.l. - Via Silvio Poli N.10 - 40026 Imola (Bo) Italy Tel. + 39 0542 690664 • Fax +39 0542 699097 C.F. - P.IVA 03066321203 vendita di maglie da uomo e da donna

In Italia non sono presenti aziende che producono questa tipologia di fibra. Pertanto quelli che sono stati individuati come competitor potrebbe diventare i nostri potenziali clienti per la fornitura di tessuto, creando dei rapporti di partnership per la produzione dei capi di abbigliamento.

# BILANCIO DI PREVISIONE

MODELLO DI BUSINESS PLAN

Anno iniziale	2018	2019	2020
Aliquota IRAP	3,90%	4,00%	4,00%
Aliquota IRES	24,00%	24,00%	24,00%
	2018	2019	2020
Tassi interesse attivi c/c	0,50%	0,60%	0,60%
Tassi interesse passivi c/c	3,50%	4,00%	4,00%
	2018	2019	2020
Accantonamenti a fondi rischi e oneri	3	3	3
Svalutazione crediti (%)	2,0%	2,0%	2,0%
	2018	2019	2020
Distribuzione utile esercizio a riserva legale	30%	30%	30%
ai fondi mutualistici	3%	3%	3%
a dividendi			
a riserva indivisibile e a nuovo	67%	67%	67%

RICAVI

TESSUTO tipo lana + tipo cotone	2018	2019	2020
Prezzo unitario al mq	24,00	26,00	26,00
Quantità vendute	40.000,00	45.000,00	48.000,00
RICAVI	960.000,00	1.170.000,00	1.248.000,00
Giorni di incasso medi	30,00	30,00	30,00
Giorni di rotazione magazzino	20,00	22,00	23,00
Aliquota IVA	0,22	0,22	0,22

TUTA BIMBO	2018	2019	2020
Prezzo unitario	45,00	40,00	40,00
Quantità vendute	150,00	200,00	260,00
RICAVI	6.750,00	8.000,00	10.400,00
Giorni di incasso medi	15,00	15,00	15,00
Giorni di rotazione magazzino	30,00	32,00	33,00
Aliquota IVA (%)	0,22	0,22	0,22

T-SHIRT BIMBO	2018	2019	2020
Prezzo unitario	15,00	14,00	14,00
Quantità vendute	600,00	600,00	600,00
RICAVI	9.000,00	8.400,00	8.400,00
Giorni di incasso medi	15,00	15,00	15,00
Giorni di rotazione magazzino	30,00	32,00	33,00
Aliquota IVA (%)	0,22	0,22	0,22

	2018	2019	2020
ALTRI RICAVI			
- CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	15000	0	0
- DONAZIONI	20000	0	30000
- ALTRI	0	0	0
<b>TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>35000</b>	<b>0</b>	<b>30000</b>

**Costi gestionali**

	2018	2019	2020	GG di pagam	Aliquota IVA
Acquisti e consumi di materie prime	80.000	90.000	95.000	30	4%
Energia elettrica, gas, acqua	6.500	7.000	8.000	30	4%
Spese di pubblicità e promozioni	9.000	8.500	8.000	30	22%
Trasporti	3.500	4.000	4.500	60	22%
Lavorazioni di terzi	15.000	18.000	20.000	60	22%
Consulenze e collaborazioni	8.000	8.500	9.000	60	22%
Manutenzioni	2.000	2.500	3.000	60	22%
Provvigioni	0	0	0		22%
Premi assicurativi	4.800	5.000	6.000	180	22%
Affitti e locazioni passive	18.000	20.000	20.000	30	22%
Canoni di leasing	35.000	35.000	35.000	180	22%
Spese postali	1.000	1.500	1.500	30	22%
Altri costi amministrativi	5.000	6.000	7.000	30	22%
Altri costi	4.000	5.000	5.000	30	22%
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>191.800</b>	<b>211.000</b>	<b>222.000</b>		

**Costo del lavoro**

	2018	2019	2020
Retribuzione Lorda media per addetto	23.400,0	26.000,0	26.000,0
Contributi previdenziali	7.020,0	7.800,0	7.800,0
Accantonamento TFR	3.042,0	3.380,0	3.380,0
Numero dipendenti	24,0	24,0	24,0
<b>TOTALE COSTO DEL LAVORO</b>	<b>803.088,0</b>	<b>892.320,0</b>	<b>892.320,0</b>

**INVESTIMENTI**

Anno	2018		
	Importo (Iva esclusa)	Aliquota IVA	Aliquota ammortamento
<b>Nuovi investimenti materiali</b>	380000		
Terreni	0	22%	0%
Fabbricati	150000	22%	3%
Impianti e macchinari	180000	22%	10%
Attrezzature industriali e commerciali	35000	22%	15%
Altri beni	15000		20%
<b>Nuovi investimenti immateriali</b>	15000		
Costi d'impianto e ampliamento	2000	22%	20%
Costi di ricerca e sviluppo	4500	22%	20%
Software, brevetti	8000	22%	20%
Altre immobilizzazioni immateriali	500	22%	20%
<b>Nuovi investimenti finanziari</b>	2000		
Immobilizzazioni Finanziarie	0		
Depositi cauzionali	2000		
Anno	2019		
	Importo (Iva esclusa)	Aliquota IVA	Aliquota ammortamento
<b>Nuovi investimenti materiali</b>	45000		
Terreni	0	22%	0%
Fabbricati	15000	22%	3%
Impianti e macchinari	20000	22%	10%
Attrezzature industriali e commerciali	10000	22%	15%
Altri beni	0	22%	20%
<b>Nuovi investimenti immateriali</b>	5900		
Costi d'impianto e ampliamento	0	22%	20%
Costi di ricerca e sviluppo	2500	22%	20%

## Mezzi propri

	2018	2019	2020
Capitale sociale	92.000,0	165.000,0	188.000,0

	2018	2019	2020
Prestiti da soci			
<i>tasso di interesse su prestito</i>			

## Fonti di finanziamento

### 2018

Importo mutuo	300.000
Tasso annuale	2,50%
Durata prestito (anni)	25
rata annua	16.150

### 2019

Importo mutuo	0
Tasso annuale	0,00%
Durata prestito (anni)	0
rata annua	#NUM!

### 2020

Importo mutuo	30.000
Tasso annuale	3,00%
Durata prestito (anni)	10
rata annua	3.476

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

	2018		2019		2020	
Ricavi di vendita	992.150,0	91,6%	1.202.300,0	98,5%	1.282.700,0	97,1%
Variazione magazzino	55.679,2	5,1%	18.351,9	1,5%	8.523,1	0,6%
Altri ricavi	35.000,0	3,2%	0,0	0,0%	30.000,0	2,3%
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.082.829,2</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.220.651,9</b>	<b>100,0%</b>	<b>1.321.223,1</b>	<b>100,0%</b>
Materie prime e consumi	80.000,0	7,4%	90.000,0	7,4%	95.000,0	7,2%
Costi per servizi	48.800,0	4,5%	53.500,0	4,4%	58.500,0	4,4%
Godimento beni di terzi	53.000,0	4,9%	55.000,0	4,5%	55.000,0	4,2%
Costi amministrativi	10.000,0	0,9%	12.500,0	1,0%	13.500,0	1,0%
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>891.029,2</b>	<b>82,3%</b>	<b>1.009.651,9</b>	<b>82,7%</b>	<b>1.099.223,1</b>	<b>83,2%</b>
Costo del lavoro	803.088,0	74,2%	892.320,0	73,1%	892.320,0	67,5%
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>87.941,2</b>	<b>8,1%</b>	<b>117.331,9</b>	<b>9,6%</b>	<b>206.903,1</b>	<b>15,7%</b>
Ammortamenti	33.750,0	3,1%	38.880,0	3,2%	39.380,0	3,0%
Accantonamenti	2.115,1	0,2%	2.529,5	0,2%	2.690,6	0,2%
<b>REDDITO OPERATIVO</b>	<b>52.076,1</b>	<b>4,8%</b>	<b>75.922,4</b>	<b>6,2%</b>	<b>164.832,5</b>	<b>12,5%</b>
Oneri finanziari	-10.184,2	-0,9%	-6.925,9	-0,6%	-6.079,8	-0,5%
<i>a medio lungo</i>	-7.400,2	-0,7%	-7.178,9	-0,6%	-7.027,0	-0,5%
<i>a breve</i>	-2.784,0	-0,3%	253,1	0,0%	947,2	0,1%
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>	<b>41.891,9</b>	<b>3,9%</b>	<b>68.996,6</b>	<b>5,7%</b>	<b>158.752,7</b>	<b>12,0%</b>
Imposte	35.401,1	3,3%	45.993,7	3,8%	70.238,1	5,3%
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>6.490,8</b>	<b>0,6%</b>	<b>23.002,8</b>	<b>1,9%</b>	<b>88.514,6</b>	<b>6,7%</b>

## STATO PATRIMONIALE PREVISIONALE

ATTIVO	2018		2019		2020	
Immobilizzazioni materiali	349.250,0		359.550,0		324.850,0	
Immobilizzazioni immateriali	12.000,0		13.720,0		12.040,0	
Immobilizzazioni finanziarie	2.000,0		12.000,0		12.000,0	
<b>TOTALE ATTIVO FISSO</b>	<b>363.250,0</b>	<b>69,3%</b>	<b>385.270,0</b>	<b>55,2%</b>	<b>348.890,0</b>	<b>38,2%</b>
Magazzino	55.679,2		74.031,1		82.554,2	
Crediti verso clienti	105.605,4		126.325,9		134.377,9	
Altri crediti	0,0		0,0		0,0	
Disponibilità liquide	0,0		112.212,0		348.632,5	
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>161.284,6</b>	<b>30,7%</b>	<b>312.569,0</b>	<b>44,8%</b>	<b>565.564,6</b>	<b>61,8%</b>
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>524.534,6</b>	<b>100,0%</b>	<b>697.839,0</b>	<b>100,0%</b>	<b>914.454,6</b>	<b>100,0%</b>
<b>PASSIVO</b>						
Capitale sociale	92.000,0		165.000,0		188.000,0	
Riserve e risultato a nuovo			6.296,0		28.608,8	
Risultato di esercizio	6.490,8		23.002,8		88.514,6	
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>98.490,8</b>	<b>18,8%</b>	<b>194.298,9</b>	<b>27,8%</b>	<b>305.123,4</b>	<b>33,4%</b>
<b>FONDO TFR</b>	<b>73.008,0</b>	<b>13,9%</b>	<b>154.128,0</b>	<b>22,1%</b>	<b>235.248,0</b>	<b>25,7%</b>
<b>ALTRI FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>2.115,1</b>	<b>0,4%</b>	<b>4.644,6</b>	<b>0,7%</b>	<b>7.335,2</b>	<b>0,8%</b>
Finanziamenti a medio lungo termine	291.250,0		282.278,7		299.679,4	
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>	<b>366.373,1</b>	<b>69,8%</b>	<b>441.051,3</b>	<b>63,2%</b>	<b>542.262,5</b>	<b>59,3%</b>
Prestiti da soci	0,0		0,0		0,0	
Debiti verso fornitori	41.331,3		43.685,0		45.577,5	
Altri debiti	9.278,9		18.803,8		20.991,2	
Debiti bancari a breve	9.060,5		0,0		0,0	
<b>TOTALE PASSIVITA' CORRENTI</b>	<b>59.670,7</b>	<b>11,4%</b>	<b>62.488,8</b>	<b>9,0%</b>	<b>66.568,7</b>	<b>7,3%</b>
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>524.534,6</b>	<b>100,0%</b>	<b>697.839,0</b>	<b>100,0%</b>	<b>913.954,6</b>	<b>100,0%</b>

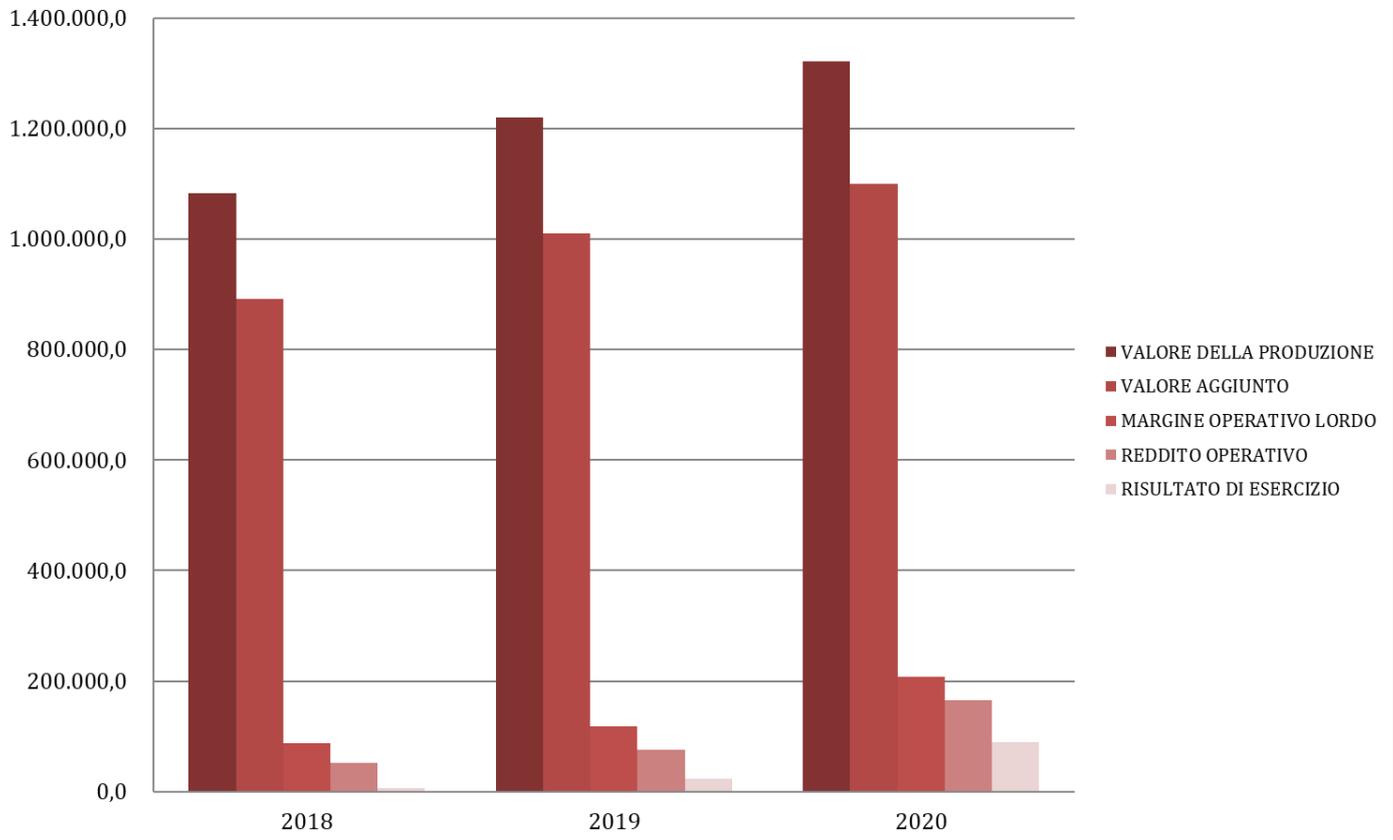
## RENDICONTO FINANZIARIO PREVISIONALE

	2018	2019	2020
Reddito operativo	52.076,1	75.922,4	164.832,5
Ammortamenti	33.750,0	38.880,0	39.380,0
Accantonamenti	2.115,1	2.529,5	2.690,6
TFR	73.008,0	81.120,0	81.120,0
<b>FLUSSO REDDITUALE GESTIONE CARATTERISTICA</b>	<b>160.949,2</b>	<b>198.451,9</b>	<b>288.023,1</b>
Variazione crediti commerciali	-105.605,4	-20.720,5	-8.052,0
Variazione credito IVA	0,0	0,0	0,0
Variazione rimanenze	-55.679,2	-18.351,9	-8.523,1
Variazione fornitori	41.331,3	2.353,7	1.892,5
Variazione debito IVA	9.278,9	9.524,9	2.187,3
<b>FLUSSO MONETARIO GESTIONE TIPICA</b>	<b>50.274,8</b>	<b>171.258,1</b>	<b>275.527,8</b>
Investimenti netti Immobilizzazioni materiali	-380.000,0	-45.000,0	0,0
Investimenti Immobilizzazioni immateriali	-15.000,0	-5.900,0	-2.500,0
Immobilizzazioni finanziarie	-2.000,0	-10.000,0	0,0
Variazione debiti finanziari a medio lungo termine	291.250,0	-8.971,3	17.400,7
Oneri finanziari su finanziamenti a medio lungo termine	-7.400,2	-7.178,9	-7.027,0
Aumenti capitale sociale	92.000,0	73.000,0	23.000,0
Distribuzione utile		-194,7	-690,1
Finanziamenti dei soci	0,0	0,0	0,0
Imposte	-35.401,1	-45.993,7	-70.238,1
Proventi finanziari a breve	0,0	253,1	947,2
Oneri finanziari a breve	-2.784,0	0,0	0,0
<b>FLUSSO DI LIQUIDITA' TOTALE</b>	<b>-9.060,5</b>	<b>121.272,5</b>	<b>236.420,5</b>
<b>LIQUIDITA' NETTA INIZIALE</b>	<b>0,0</b>	<b>-9.060,5</b>	<b>112.212,0</b>
<b>LIQUIDITA' NETTA FINALE</b>	<b>-9.060,5</b>	<b>112.212,0</b>	<b>348.632,5</b>

## INDICATORI SINTETICI

	2018	2019	2020
TASSO CRESCITA DEI RICAVI		21,18%	6,69%
MOL/VENDITE	8,86%	9,76%	16,13%
REDDITO OPERATIVO/ONERI FINANZIARI	5,1	11,0	27,1
PFN/MOL	3,4	1,4	PFN > 0
FLUSSI DI CASSA/RATE DEI MUTUI	3,1	10,6	14,0
MARGINE SECONDARIO DI STRUTTURA	176.737	408.853	741.079
ROI	9,9%	10,9%	18,0%
ROS	5,2%	5,2%	6,3%

### Andamento Conto economico



# RACCOLTA FOTOGRAFICA

